Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.08.24 16:15:30 EEST
Reason:
Location: Athens

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ & ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΝΟΙΑΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΟΠΕΚΑ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ
Ταχ. Δ/νση: Πατησίων 30, 10170, Αθήνα
Ιστότοπος: www.opeka.gov.gr

Αθήνα, 24/08/2026
Αρ. Πρωτ.: 6142

ΘΕΜΑ:

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο Πρόγραμμα «Προσωπικός Βοηθός για άτομα με αναπηρία» σε εφαρμογή των διατάξεων της υπ' αριθ. 18867/2026 Κ.Υ.Α. «Υλοποίηση Προγράμματος Προσωπικός Βοηθός για άτομα με αναπηρία» (Β΄ 5050), στο πλαίσιο συγχρηματοδότησης από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+) και εθνικούς πόρους, διάρκειας 36 μηνών και προϋπολογισμού 150.031.138,80 ευρώ.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Ο.Π.Ε.Κ.Α.

΄Εχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθ. 18867/2026Κοινή Υπουργική Απόφαση Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Επικρατείας «Υλοποίηση Προγράμματος Προσωπικός Βοηθός για άτομα με αναπηρία». (Β’ 5050)
2. Τον ν. 5322/2026 «Προσωπικός Βοηθός, Πρώιμη Παρέμβαση και λοιπές ενεργητικές πολιτικές για άτομα με αναπηρία, ρυθμίσεις στεγαστικής πολιτικής – Ρύθμιση για τις συντάξεις χηρείας και άλλες διατάξεις» (Α’ 117) και συγκεκριμένα τα άρθρα 1 έως και 12.
3. Τον ν. 5140/2024 «Νέο Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και συμπληρωματικές διατάξεις» (Α’ 154).
4. Τον ν. 5107/2024 «Αναμόρφωση του προγράμματος «Στέγαση και Εργασία για τους αστέγους» και άλλες ρυθμίσεις για τη βελτίωση των υπηρεσιών κοινωνικής πρόνοιας – Σύσταση οριζόντιων υποστηρικτικών υπηρεσιών του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και άλλες διατάξεις» (Α΄ 64).
5. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α’ 143).
6. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (Α’ 61).

7. Τον ν. 4837/2021 «Πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών κακοποίησης και παραμέλησης ανηλίκων, Πρόγραμμα «Κυψέλη» για την αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών σε βρεφικούς, βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς, διατάξεις για την προώθηση της αναδοχής και της υιοθεσίας, «Προσωπικός Βοηθός για τα Άτομα με Αναπηρία» και άλλες διατάξεις» (Α' 178).
8. Τον ν. 4821/2021 «Εκσυγχρονισμός του Ελληνικού Κτηματολογίου, νέες ψηφιακές υπηρεσίες και ενίσχυση της ψηφιακής διακυβέρνησης και άλλες διατάξεις» (Α΄ 134).
9. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α΄ 184).
10. Τον ν. 4520/2018 «Μετεξέλιξη του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων σε Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΟΠΕΚΑ) και λοιπές διατάξεις» (Α' 30).
11. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
12. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).
13. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).
14. Τον ν. 4605/2019 «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις» (Α΄ 52).
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1296/2013.
16. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειες, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.
17. Την υπό στοιχεία C(2021)5617/29 Ιουλ 2021 Απόφαση «Εταιρικό Σύμφωνο Περιφερειακής Ανάπτυξης 2021- 2027» (CCI2021EL16FFPA001).

18. Την υπό στοιχεία C(2022) 4464 final/22.06.2022 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027».
19. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).
20. Το π.δ. 40/2020 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α' 85).
21. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).
22. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου – Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού – Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) – Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).
23. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).
24. Το π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91).
25. Το π.δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης» (Α' 44).
26. Το π.δ. 50/2024 «Σύσταση Γενικών Γραμματειών, κατάργηση Γενικής Γραμματείας και Ειδικών Γραμματειών» (Α' 138).
27. Την υπό στοιχεία Υ21/22.12.2025 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Νικόλαο Παπαθανάση» (Β’ 7190).
28. Την υπ΄αριθμ. 102928 ΕΞ 2023/10.07.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Αθανάσιο Πετραλιά» (Β΄4441).
29. Την υπό στοιχεία Υ8/02.04.2024 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας, Χρήστο-Γεώργιο Σκέρτσο» (Β’ 2037).
30. Την υπό στοιχεία 29810 ΕΞ 2020/23.10.2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Διαδικασία αυθεντικοποίησης υπαλλήλων του δημοσίου τομέα σε ψηφιακές δημόσιες υπηρεσίες» (Β’ 4798).
31. Την υπό στοιχεία 5538 ΕΞ 2025/26.02.2025 απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Τροποποίηση της υπό στοιχεία 29810 ΕΞ 2020/23.10.2020 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Διαδικασία αυθεντικοποίησης υπαλλήλων του δημοσίου τομέα σε ψηφιακές δημόσιες υπηρεσίες» (Β' 4798)» (Β' 868).
32. Την υπό στοιχεία 3981/25.02.2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Παροχή Υπηρεσίας Αυθεντικοποίησης Χρηστών oAuth2.0 σε Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων Φορέων» (Β’ 762).
33. Τη με αριθμ. πρωτ. 80953 ΕΞ2026/22-05-2026 (ΦΕΚ 3038/Β/28-05-2026) Υπουργική Απόφαση «Αντικατάσταση της υπ’ αρ. 97739/11-10-2022 απόφασης «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος “Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή”, η οποία μετονομάστηκε με την παρ. 1 του άρθρου 65 του ν.4914/2022 και κατάργηση της υπό στοιχεία 53684/ΕΥΘΥ460/18-5-2015 (Β’ 948) υπουργικής απόφασης» (Β’ 5293).
34. Τη με αρ. πρωτ. 114947/29-11-2022 (ΦΕΚ 6132/Β/1-12-2022) Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».

35. Τη με αρ. πρωτ. 115474/ΕΞ 2024/07-08-2024 (ΦΕΚ 4921/Β/28-08-2024) Υπουργική Απόφαση «Τροποποίηση και Αντικατάσταση της υπ' αρ. 114274/28-11-2022 απόφασης με θέμα «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του Ν. 4914/2022 -Α΄ 61)» (Β' 6131)».

36. Τη με αρ. πρωτ. 5483/20-01-2023 (ΦΕΚ 390/Β/30-01-2023) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».

37. Τη με αρ. πρωτ. 99801/27-10-2023 Εγκύκλιο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».

38. Το με αρ. πρωτ. 112292/ΕΥΚΕ-ΧΕ1359/27-11-2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».

39. Τη με αρ. πρωτ. 47171 ΕΞ2026/19-03-2026 Απόφαση «Έγκριση 13ης Εξειδίκευσης και επικαιροποίηση του Προγραμματισμού Προσκλήσεων του Προγράμματος "Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή"».

40. Τη με αριθμ. 76107/14-05-2026 (ΑΔΑ: ΨΨ2ΒΗ-ΑΤΞ) Πρόσκληση της ΕΥΔ με τίτλο «Υποστηρικτικές δράσεις και δράσεις υλοποίησης του Προγράμματος "Προσωπικός Βοηθός"».

41. Τη με αριθμ. 124989/30-07-2026 (ΑΔΑ: ΡΦΦΩΗ-ΨΨ8) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Πρόγραμμα "Προσωπικός Βοηθός" για Άτομα με Αναπηρία», στο Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή».

42. Την υπ' αρ. 4761/19-1-2024 απόφαση της Υπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας «Καθορισμός δαπανών για τις οποίες ορίζει ο/η Υπουργός Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας ορίζει διατάκτη τον/την ίδιο/α ή άλλο όργανο, ορισμός αποφαινόμενου οργάνου, καθορισμός διαχειριστή έργου/υπολόγου για πληρωμές δαπανών ΠΔΕ, καθορισμός υπηρεσιών που ασκούν διοικητική υποστήριξη για θέματα διατάκτη» (Β' 970).

43. Τη με αρ. πρωτ. 17075/10.07.2026 και τη με αρ. πρωτ. 17784/24.07.2026 (ορθή επανάληψη ως προς τη δαπάνη) Εισηγητικές Εκθέσεις οικονομικών επιπτώσεων της Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

44. Τη με αρ. πρωτ. 404/14-07-2026 (ΑΔΑ: ΡΕ9Α46Μ9ΗΓ-2Τ7) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης και τη δέσμευση πίστωσης για το 2026 ύψους 19.000.000,00€ προϋπολογισμού του Οργανισμού Προνοιακών Επιδομάτων (Ο.Π.Ε.Κ.Α.) σε κάλυψη αμοιβών προσωπικών βοηθών και τις με αρ. πρωτ. 393/08-07-2026 (ΑΔΑ: 9ΥΕΚ46Μ9ΗΓ-ΟΤ6), 391/08-07-2026 (ΑΔΑ: 6Ζ8746Μ9ΗΓ-Ι2Φ), 390/08-07-2026 (ΑΔΑ: Ψ1Β346Μ9ΗΓ-6ΑΨ), 379/01-07-2026 (ΑΔΑ: 9ΥΟΠ46Μ9ΗΓ-Σ2Γ), 364/24-06-2026 (ΑΔΑ: 6ΤΜ146Μ9ΗΓ-65Ξ), 360/23-06-2026 (ΑΔΑ: ΨΔΥΜ46Μ9ΗΓ-8ΚΡ), 347/16-06-2026 (ΑΔΑ: ΨΥΒ846Μ9ΗΓ-ΙΟΟ) Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης και τις δεσμεύσεις πίστωσης για το 2026, ύψους 17.000,00€, 116.000,00€, 17.000,00€, 179.386,66€, 62.826,68€, 8.680,00€, 123.793,33€, αντίστοιχα και τις με αρ. πρωτ. ΑΑΥ21/2027/08-07-2026 (ΑΔΑ: 99ΜΠ46Μ9ΗΓ-Μ6Μ), ΑΑΥ20/2027/08-07-2026 (ΑΔΑ: 9ΞΩΥ46Μ9ΗΓ-ΘΨ8), ΑΑΥ19/2027/08-07-2026 (ΑΔΑ: ΨΞΣΜ46Μ9ΗΓ-ΑΞΦ), ΑΑΥ14/2027/01-07-2026 (ΑΔΑ: 6ΧΔΥ46Μ9ΗΓ-ΤΨ7), ΑΑΥ12/2027/24-06-2026 (ΑΔΑ: 9ΥΤΛ46Μ9ΗΓ-Ζ89), ΑΑΥ11/2027/23-06-

2026 (ΑΔΑ: 93Α146Μ9ΗΓ-ΩΛ8), ΑΑΥ8/2027/16-06-2026 (ΑΔΑ: 9ΘΓ946Μ9ΗΓ-ΖΧ8) Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης και τις δεσμεύσεις πίστωσης για το 2027, ύψους 8.418,00€, 56.364,00€, 8.418,00€, 358.773,34€, 125.653,32€, 26.040,00€, 247.586,67€ αντίστοιχα, του προϋπολογισμού του Ο.Π.Ε.Κ.Α. για τα υποστηρικτικά μέτρα, όπως αυτά βεβαιώθηκαν και καταχωρήθηκαν στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της αρμόδιας Διεύθυνσης.

45. Την υπ' αρ. ΓΝ 115/2026 (με αρ. πρωτ. 119227 ΕΞ2026 2026/21.07.2026) γνωμοδότηση της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.
46. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 - Α' 98).
47. Το υπ' αριθ.120786 ΕΞ2026/23-07-2026 έγγραφο της ΕΥΚΕ
48. Την υπ' αρ. 6087/14.07.2026 Εκτίμηση Αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων (ΕΑΠΔ), ενόψει του άρθρου 35 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ΓΚΠΔ) του ν. 4264/2019 (Α' 137).

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Σε Άτομα με Αναπηρία να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για συμμετοχή στο Πρόγραμμα «Προσωπικός Βοηθός για Άτομα με Αναπηρία», **από 26.08.2026 και ώρα 12:00 το μεσημέρι έως και 27.11.2026 και ώρα 23:59** κατά τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση.

Η εκδήλωση ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο Πρόγραμμα πραγματοποιείται ως εξής:

α) οι Ωφελούμενοι του πιλοτικού προγράμματος του άρθρου 36 του ν. 4837/2021 που εμπίπτουν στις περ. α΄ και β΄ της παρ. 1 του άρθρου 3 της παρούσας και επιθυμούν να καταστούν δικαιούχοι του παρόντος Προγράμματος, καλούνται να υποβάλλουν **δήλωση συναίνεσης συμμετοχής στο Πρόγραμμα** στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης κατά τα οριζόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 3 αυτής,

β) οι λοιποί ενδιαφερόμενοι, συμπεριλαμβανομένων των Ωφελούμενων του πιλοτικού προγράμματος του άρθρου 36 του ν. 4837/2021 που εμπίπτουν στην περ. γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 3 της παρούσας, καλούνται να υποβάλλουν **αίτηση συμμετοχής στο Πρόγραμμα** στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 4 αυτής.

Η συμμετοχή στο Πρόγραμμα δεν αποστερεί τον Ωφελούμενο από τη λήψη προνοιακών παροχών σε χρήμα, οικονομικών και εισοδηματικών ενισχύσεων και κοινωνικών υπηρεσιών για τη στήριξη των ατόμων με αναπηρία που χορηγεί ο Ο.Π.Ε.Κ.Α., καθώς και από τη λήψη συντάξεων, προσαυξήσεων συντάξεων ή λοιπών παροχών αναπηρίας που χορηγούνται από τους οικείους φορείς κύριας ασφάλισης ή από οποιονδήποτε άλλο φορέα του δημόσιου τομέα.

Η κοινοποίηση εγγράφων, αποφάσεων και σχετικών ειδοποιήσεων που πραγματοποιείται, μέσω της ανάρτησής τους στο Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κάθε χρήστης στο Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης του Προγράμματος, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί/επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ του, επέχει θέση κοινοποίησης κατά την έννοια του άρθρου 19 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45) και συνεπάγεται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών

και προθεσμιών. Η παρακολούθηση της ηλεκτρονικής του διεύθυνσης και η ενημέρωση για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας του, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του χρήστη.

Η διάρκεια του Προγράμματος ανέρχεται στους τριάντα έξι (36) μήνες, αρχής γενομένης από την 1η.11.2026.Ο συνολικός προϋπολογισμός της παρούσας Πρόσκλησης ανέρχεται σε **150.031.138,80 €**, εκ των οποίων 120.000.000€ από τον τακτικό προϋπολογισμό και 30.031.138,80€ από πόρους του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή (ΠΑΔΚΣ) 2021-2027» με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + (ΕΚΤ+), στο πλαίσιο υλοποίησης της ενταγμένης πράξης "Πρόγραμμα «Προσωπικός Βοηθός» για Άτομα με Αναπηρία", με κωδικό ΟΠΣ 6061834, η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα "Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027" με την υπ' αριθ. 124989/30.07.2026 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ: ΡΦΦΩΗ-ΨΨ8). Η ανωτέρω δημόσια δαπάνη κατανέμεται ισομερώς στα οικονομικά έτη 2027, 2028 και 2029, ήτοι 50.010.379,60 € ανά οικονομικό έτος. Ειδικότερα, για κάθε οικονομικό έτος, το ποσό αυτό καλύπτεται κατά 40.000.000,00 € από τον τακτικό προϋπολογισμό και κατά 10.010.379,60 € από πόρους του ΠΑΔΚΣ 2021-2027, με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+). Η διάρκεια υλοποίησης του Προγράμματος δυνάμει της παρούσας Πρόσκλησης προσδιορίζεται έως εξαντλήσεως του ως άνω προϋπολογισμού και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της 31/10/2029.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Προσωπική Βοήθεια

1. Η Προσωπική Βοήθεια συνίσταται στην εξατομικευμένη υποστήριξη του ατόμου με αναπηρία από Προσωπικό Βοηθό της επιλογής του ή του νόμιμου εκπροσώπου του. Η προσωπική βοήθεια, η οποία οργανώνεται και ελέγχεται από τον χρήστη, παρέχεται με βάση τις προσωπικές ανάγκες, τις ιδιαίτερες συνθήκες ζωής, τις ατομικές επιλογές και τα ενδιαφέροντα του ατόμου με αναπηρία, με σκοπό την ενίσχυση της ανεξάρτητης διαβίωσής του και τη συμπερίληψή του στην κοινωνία. Η προσωπική βοήθεια διευκολύνει ενδεικτικώς τις ακόλουθες δραστηριότητες του ατόμου με αναπηρία, εντός και εκτός της οικίας του:

α) τις δραστηριότητες καθημερινής ζωής και ατομικής φροντίδας, όπως προετοιμασία γευμάτων, σίτιση, ένδυση, προσωπική υγιεινή, μετακίνηση,

β) την οικιακή βοήθεια,

γ) την εργασία, την εκπαίδευση, τις σπουδές, την κατάρτιση και δια βίου μάθηση, χωρίς να υποκαθιστά τον ωφελούμενο στις εργασιακές και εκπαιδευτικές (σχολικές, σπουδαστικές και ακαδημαϊκές) του υποχρεώσεις και χωρίς να υποκαθιστά τις υποχρεώσεις του εργοδότη ή του εκπαιδευτικού φορέα για προσβασιμότητα και εύλογες προσαρμογές,

δ) τη συμμετοχή σε δραστηριότητες ελεύθερου χρόνου, πολιτισμού, αθλητισμού, πολιτικής και θρησκευτικής ζωής,

ε) την πρόσβαση σε υπηρεσίες, όπως υγείας, αποκατάστασης, δημόσιας διοίκησης και

στ) τη συμμετοχή στην κοινωνική ζωή.

2. Η Προσωπική Βοήθεια συνίσταται στην από κοινού με τον Ωφελούμενο δραστηριότητα του Προσωπικού Βοηθού εντός του χώρου της οικίας του Ωφελούμενου και έξω από αυτόν, σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις αυτού, ή κατά περίπτωση του νόμιμου εκπροσώπου του, και περιλαμβάνει την παροχή κατάλληλης υποστήριξης στον Ωφελούμενο κατά το βαθμό που αυτή απαιτείται ως αποτέλεσμα της αναπηρίας και της έκπτωσης λειτουργικότητας που αυτή επιφέρει.

3. Δεν περιλαμβάνονται στην Προσωπική Βοήθεια: (α) ιατρικές, νοσηλευτικές, θεραπευτικές υπηρεσίες και υπηρεσίες φυσικής αποκατάστασης, (β) εκπαιδευτικές υπηρεσίες και Παράλληλη Στήριξη κατά την έννοια του ν. 3699/2008 (Α' 199), (γ) υπηρεσίες για τις οποίες απαιτείται συγκεκριμένη ειδικότητα ή άδεια άσκησης επαγγέλματος, ακόμα και εάν τυγχάνει να διαθέτει τέτοια άδεια ο Προσωπικός Βοηθός, (δ) υποβοήθηση σε σεξουαλική λειτουργία ή σεξουαλική δραστηριότητα, (ε) οποιαδήποτε παράνομη ενέργεια.

4. Ως προς τη χρηματοδότηση, κατά το μέρος που προέρχεται από πόρους του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, διενεργείται προς τον Ο.Π.Ε.Κ.Α. με πίστωση του λογαριασμού που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος για το πρόγραμμα αυτό, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος από την αρμόδια Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών σε βάρος των πιστώσεων του ΑΛΕ2310506899 του Ε.Φ. 1034-201-0000000 για τις αποζημιώσεις των προσωπικών βοηθών και από τον ΑΛΕ 2310507001 του ιδίου Ε.Φ.

5. Κατά το μέρος που χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027», οι σχετικές δαπάνες υλοποιούνται στο πλαίσιο της ενταγμένης πράξης «Πρόγραμμα "Προσωπικός Βοηθός" για Άτομα με Αναπηρία» με κωδικό ΟΠΣ 6061834 και καλύπτονται μέσω του Αναπτυξιακού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, στη ΣΑ Ε6937 και το ενάριθμο έργο 2026ΣΕ69370002, με φορέα χρηματοδότησης το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, το εφαρμοζόμενο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) και τους Εθνικούς Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών του ΕΣΠΑ 2021-2027.

2. ΟΡΙΣΜΟΙ

1. **Υποψήφιος Προσωπικός Βοηθός** είναι το φυσικό πρόσωπο που υποβάλλει αίτηση για να ενταχθεί στο Μητρώο Προσωπικών Βοηθών.

2. **Προσωπικός Βοηθός** είναι το φυσικό πρόσωπο που έχει εγγραφεί στο Μητρώο Προσωπικών Βοηθών.

3. **Δικαιούχος Προσωπικός Βοηθός** είναι το φυσικό πρόσωπο που έχει επιλεγεί από Ωφελούμενο ή, κατά περίπτωση, τον Εκπρόσωπό του για την παροχή Προσωπικής Βοήθειας, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

4. **Αιτών Ωφελούμενος** είναι το φυσικό πρόσωπο το οποίο υποβάλλει αίτηση για να συμμετέχει στο Πρόγραμμα στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης. Ως Αιτών δε νοείται ο Υφιστάμενος Ωφελούμενος, όπως αυτός ορίζεται στην περ. 9 του παρόντος άρθρου.

5. **Επιλέξιμος** είναι ο Αιτών που πληροί τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας της παρ. 1 του άρθρου 4 της παρούσας Πρόσκλησης.

6. **Αξιολογούμενος Ωφελούμενος** είναι εκείνος ο Επιλέξιμος ο οποίος επιλέγεται προς αξιολόγηση από την Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 10 της παρούσας.

7. **Επιλαχών Ωφελούμενος** είναι εκείνος ο Επιλέξιμος ο οποίος δεν έχει συγκεντρώσει τα απαιτούμενα μόρια προκειμένου να αξιολογηθεί από Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης.

8. **Ωφελούμενος** είναι το άτομο με αναπηρία, για το οποίο έχει κριθεί ότι εμπίπτει σε μία από τις επιλέξιμες κατηγορίες για την παροχή Προσωπικού Βοηθού.

9. **Υφιστάμενος Ωφελούμενος** είναι ο Ωφελούμενος του πιλοτικού προγράμματος του άρθρου 36 του ν. 4837/2021 (Α' 178), ο οποίος εμπίπτει στις περιπτώσεις α΄ και β΄ της παρ. 1 του άρθρου 3 της παρούσας Πρόσκλησης.

10. **Εκπρόσωπος** είναι ο δικαστικός συμπαραστάτης του ατόμου με αναπηρία, ή ο γονέας ή ο Ανάδοχος ή ο Επαγγελματίας Ανάδοχος ή ο έχων την επιμέλεια ή ο Επίτροπος του ατόμου με αναπηρία.

11. **Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης** είναι η ειδική επιτροπή αξιολόγησης διεπιστημονικού χαρακτήρα του άρθρου 9 της παρούσας Πρόσκλησης.

12. **Δικαιούχος** είναι ο Οργανισμός Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (στο εξής «Ο.Π.Ε.Κ.Α.») ως Φορέας Υλοποίησης της Πράξης.

13. **Νοικοκυριό** είναι το σύνολο των ακόλουθων προσώπων: (α) ο αιτών, (β) ο/η σύζυγος ή το έτερο μέλος ενεργού συμφώνου συμβίωσης με τον αιτούντα, (γ) οι γονείς και τα ανήλικα αδέλφια του αιτούντα και τα ενήλικα αδέλφια του αιτούντα αν είναι ενήλικα έως 25 ετών και σπουδάζουν, εάν είναι ανήλικος ή έως 25 ετών και σπουδάζει, (δ) τα ανήλικα τέκνα του αιτούντα αν είναι ενήλικος ή αν είναι ενήλικα έως 25 ετών και σπουδάζουν, (ε) οι φιλοξενούμενοι των προσώπων υπό (α) έως και (γ), (στ) τα πρόσωπα που φιλοξενούν τους υπό (α) έως και (δ), (ζ) τα εξαρτώμενα μέλη των προσώπων υπό (α) έως και (γ), (η) το πρόσωπο υπό το οποίο είναι εξαρτώμενα μέλη οι υπό (α) έως και (δ). Εξαιρούνται οι φιλοξενούμενοι που απασχολούνται ως προσωπικοί βοηθοί ή φροντιστές ή οικιακοί βοηθοί, όπως αυτό προκύπτει από τα αντίστοιχα παραστατικά αμοιβής, και δεν έχουν οποιαδήποτε ιδιότητα από τις υπό (β) έως και (η).

14. **Εισόδημα Νοικοκυριού** είναι το άθροισμα των εισοδημάτων όλων των προσώπων του Νοικοκυριού στο οποίο ανήκει ο Αιτών, πραγματικό ή τεκμαρτό.

15. **Επιτροπή Εποπτείας** είναι η Επιτροπή του άρθρου 33 της ΚΥΑ υπ' αριθμ. 18867/2026 (Β' 5050).

16. **Πληροφοριακό Σύστημα** είναι το Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης του Προγράμματος κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 34 της υπ' αριθμ. 18867/2026 ΚΥΑ (Β' 5050), που λειτουργεί στη διεύθυνση https://prosopikosvoithos.gov.gr

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥΣ

1. Οι εκδοθείσες αποφάσεις απονομής ωρών προσωπικής βοήθειας των Ωφελούμενων του πιλοτικού προγράμματος του άρθρου 36 του ν. 4837/2021 (Α' 178) οι οποίοι (α) έχουν λάβει, μέχρι και την 30.6.2026, εγκεκριμένες υπηρεσίες προσωπικής βοήθειας για χρονικό διάστημα τουλάχιστον εξήντα

(60) ημερών, χωρίς να απαιτείται οι ημέρες αυτές να είναι συνεχόμενες και ανεξάρτητα από το πλήθος εγκεκριμένων ωρών ανά ημέρα ή (β) κατοικούσαν κατά την 24.7.2026 μόνιμα σε ορεινούς ή νησιωτικούς δήμους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 8 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν.5314/2026, Α' 103), που ο πληθυσμός τους δεν ξεπερνά τους 5.000 κατοίκους, σύμφωνα με την πιο πρόσφατη απογραφή πληθυσμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. ή (γ) είχαν ενεργό συμφωνητικό με τουλάχιστον έναν (1) προσωπικό βοηθό κατά την 30.6.2026, εξακολουθούν να ισχύουν αυτοδίκαια έως την 31.12.2026, χωρίς να απαιτείται καμία ενέργεια από μέρους τους. Για την εφαρμογή της περ. (β), ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. δύναται να προβαίνει σε έλεγχο της συνδρομής της προϋπόθεσης της μόνιμης κατοικίας μέσω διαλειτουργικότητας με πληροφοριακά συστήματα και μητρώα φορέων του δημόσιου τομέα, ιδίως της Α.Α.Δ.Ε., του Εθνικού Μητρώου Επικοινωνίας και κάθε άλλου αρμόδιου φορέα. Εφόσον η διαπίστωση της συνδρομής της προϋπόθεσης δεν είναι δυνατή ή τα αντλούμενα στοιχεία δεν επαρκούν, ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. δύναται να ζητεί από τους Ωφελούμενους την προσκόμιση κάθε αναγκαίου δικαιολογητικού ή άλλου πρόσφορου αποδεικτικού στοιχείου, όπως ιδίως δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεων πληροφοριακών στοιχείων μίσθωσης ακινήτων, λογαριασμών παροχής υπηρεσιών κοινής ωφέλειας, βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας του οικείου δήμου ή κάθε άλλου εγγράφου από το οποίο δύναται να τεκμηριωθεί η μόνιμη κατοικία.

2. Οι Ωφελούμενοι του πιλοτικού προγράμματος που εμπίπτουν στις περιπτώσεις (α) και (β) της παρ. 1 καθίστανται Ωφελούμενοι του παρόντος Προγράμματος από 1.1.2027, εφόσον υποβάλουν δήλωση συναίνεσης συμμετοχής στο Πρόγραμμα στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Υποστήριξης του Προγράμματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση prosopikosvoithos.gov.gr και χωρίς να απαιτείται εκ μέρους τους καμία άλλη ενέργεια. Οι εκδοθείσες θετικές αποφάσεις απονομής ωρών αναπροσαρμόζονται αυτοδίκαια την 1.1.2027, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 15 της υπ' αριθμ. 18867/2026 ΚΥΑ (Β' 5050), αναλόγως της κατάταξης τους από τις Επιτροπές Αξιολόγησης του πιλοτικού προγράμματος.

3. Δαπάνες που προκύπτουν κατ' εφαρμογή των παρ. 1 και 2 του παρόντος άρθρου καλύπτονται από τον τακτικό προϋπολογισμό.

4. Οι Ωφελούμενοι του πιλοτικού προγράμματος που εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρ. 1, προκειμένου να καταστούν Ωφελούμενοι του Προγράμματος στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης από 1.1.2027, οφείλουν να υποβάλλουν αίτηση ως νέοι Υποψήφιοι Ωφελούμενοι, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 4 της παρούσας, εφαρμοζόμενων όλων των σχετικών ρυθμίσεων που αφορούν στη διαδικασία συμμετοχής νέων υποψήφιων Ωφελούμενων.

5. Οι Ωφελούμενοι του πιλοτικού προγράμματος που δεν εμπίπτουν στην παρ. 1 του παρόντος δεν δύνανται να καταστούν δικαιούχοι του Προγράμματος στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, εάν δεν έχουν προηγουμένως υποβάλει αίτηση ως νέοι Υποψήφιοι Ωφελούμενοι, εφαρμοζόμενων των διατάξεων της παρούσας που διέπουν τη διαδικασία συμμετοχής νέων Ωφελούμενων.

6. Οι δαπάνες για τις αποζημιώσεις των Προσωπικών Βοηθών και για την οικονομική ενίσχυση του άρθρου 21 της παρούσας, καλύπτονται κατά προτεραιότητα από πόρους του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του προϋπολογισμού του Προγράμματος, κατά τη χρονική σειρά με την οποία κατέστησαν Δικαιούχοι. Η παρακολούθηση των δαπανών που βαρύνουν το συγχρηματοδοτούμενο σκέλος και εκείνων που βαρύνουν εθνικούς πόρους πραγματοποιείται διακριτά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος, ώστε να διασφαλίζεται η πλήρης ιχνηλασιμότητα των σχετικών πληρωμών, η επιλεξιμότητα των δηλούμενων δαπανών και η αποφυγή διπλής χρηματοδότησης.

4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥΣ

1. **Επιλέξιμοι** στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης είναι οι Αιτούντες που πληρούν σωρευτικώς τις ακόλουθες προϋποθέσεις κατά την υποβολή της αίτησής τους:

α) Έχουν πιστοποίηση αναπηρίας του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας με ισχύ εφ' όρου ζωής.

β) Έχουν κινητική ή νοητική ή αναπτυξιακή ή αισθητηριακή ή ψυχική αναπηρία, σύμφωνα με την πιστοποίηση αναπηρίας της περ. α) ή σύμφωνα με την ιδιότητά τους ως δικαιούχων αντίστοιχων αναπηρικών επιδομάτων που χορηγεί ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. ή ο e-Ε.Φ.Κ.Α., σύμφωνα με τα τηρούμενα δεδομένα της Εθνικής Πύλης Αναπηρίας.

γ) Το ποσοστό της κύριας πάθησής τους είναι τουλάχιστον εξήντα επτά τοις εκατό (67%) ή τελούν διαρκώς σε κατάσταση που χρήζει επίβλεψης, περιποίησης και συμπαράστασης ετέρου προσώπου (απόλυτη αναπηρία), σύμφωνα με την πιστοποίηση αναπηρίας της περ. α) ή σύμφωνα με την ιδιότητά τους ως δικαιούχων αντίστοιχων αναπηρικών επιδομάτων που χορηγεί ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. ή ο e-Ε.Φ.Κ.Α.

δ) Είναι ηλικίας τουλάχιστον δεκαέξι (16) ετών και:

ε) Η ηλικία τους δεν υπερβαίνει τα εξήντα επτά (67) έτη. Κατ' εξαίρεση, δύνανται να είναι ηλικίας έως εβδομήντα πέντε (75) ετών, εφόσον είχαν καταστεί δικαιούχοι του επιδόματος κίνησης της περ. θ' της παρ. 7 του άρθρου 51 του ν. 1882/1990 (Α΄43), το οποίο χορηγείται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Α., πριν από τη συμπλήρωση του εξηκοστού εβδόμου (67ου) έτους της ηλικίας τους.

στ) Διαμένουν μόνιμα και νόμιμα στην Ελλάδα και έχουν, πέραν των Ελλήνων πολιτών, την ιθαγένεια (υπηκοότητα) κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ε.Ο.Χ. ή της Ελβετικής Συνομοσπονδίας ή είναι δικαιούχοι του καθεστώτος διεθνούς προστασίας ως αναγνωρισμένοι πρόσφυγες, σύμφωνα με τις διατάξεις της Σύμβασης του 1951 για το Καθεστώς των Προσφύγων (ν.δ. 3989/1959, Α` 201), όπως τροποποιήθηκε από το Πρωτόκολλο της Νέας Υόρκης του 1967 για το καθεστώς των Προσφύγων (α.ν. 389/1968, Α` 125) ή είναι υπήκοοι τρίτης χώρας, δικαιούχοι του καθεστώτος επί μακρόν διαμένοντος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 144 του ν. 5038/2023 (Α' 81). Όλα τα ανωτέρω πρόσωπα πλην των Ελλήνων πολιτών θα πρέπει να είναι κάτοχοι των προβλεπόμενων για την κάθε περίπτωση από την κείμενη νομοθεσία εγγράφων, βεβαιώσεων ή αδειών διαμονής τα οποία αντλούνται μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας από τα δεδομένα που τηρούνται στην οικεία ψηφιακή βάση του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου ή εφόσον αυτό δεν είναι καθίσταται δυνατό, κατόπιν ανάρτησής τους από τους Αιτούντες στο πληροφοριακό σύστημα του προγράμματος. Η μονιμότητα διαμονής για τους Έλληνες πολίτες τεκμαίρεται, εφόσον είναι φορολογικοί κάτοικοι Ελλάδας, σύμφωνα με την επόμενη περίπτωση.

ζ) Είναι φορολογικοί κάτοικοι Ελλάδας, υπό την έννοια του άρθρου 4 του ν.4172/2013 (Α΄167), όπως εξακριβώνεται μέσω διαλειτουργικότητας από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.).

η) Το ισοδύναμο ετήσιο εισόδημα του νοικοκυριού στο οποίο ανήκει ο Αιτών δεν υπερβαίνει το ποσό των τριάντα πέντε χιλιάδων ευρώ (35.000,00 €). Για τους σκοπούς της παρούσας, ως ισοδύναμο εισόδημα νοείται το συνολικό ετήσιο εισόδημα του νοικοκυριού, όπως αυτό διαμορφώνεται με εφαρμογή εισοδηματικού ορίου τριάντα πέντε χιλιάδων ευρώ (35.000,00€), το οποίο

προσαυξάνεται κατά πενήντα τοις εκατό (50%), ήτοι κατά δεκαεπτά χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (17.500,00€), για κάθε επιπλέον ενήλικο μέλος του νοικοκυριού ή για τον πρώτο ανήλικο, εφόσον πρόκειται για νοικοκυριό με ένα μόνο ενήλικο μέλος, και κατά είκοσι πέντε τοις εκατό (25%), ήτοι κατά οκτώ χιλιάδες επτακόσια πενήντα ευρώ (8.750,00€), για κάθε επιπλέον ανήλικο μέλος.

θ) Διαβιούν σε κατοικία. Στην έννοια της κατοικίας, για τους σκοπούς της παρούσας, δεν συμπεριλαμβάνεται η Στέγη Υποστηριζόμενης Διαβίωσης. Πρόσωπο που δεν διαβιεί σε κατοικία, επιτρέπεται να υποβάλει αίτηση και να αξιολογηθεί. Στην περίπτωση αυτήν, η έκδοση «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» της παρ.1 του άρθρου 14 της παρούσας Πρόσκλησης θα τελεί υπό την αίρεση της μετοίκησης σε αμιγή κατοικία, η οποία επιβεβαιώνεται με έκθεση των δημοτικών κοινωνικών υπηρεσιών.

ι) Δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις α΄ και β΄ της παρ. 1 του άρθρου 3 της παρούσας Πρόσκλησης.

2. Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα υποβάλλουν αίτηση ηλεκτρονικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Υποστήριξης του Προγράμματος. Η αίτηση υποβάλλεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση prosopikosvoithos.gov.gr από τον Αιτούντα, σύμφωνα με τις οδηγίες που αναρτώνται στην οικεία ενότητα. Η υποβολή των αιτήσεων γίνεται μόνο ηλεκτρονικά και τα δικαιολογητικά που τυχόν απαιτούνται αναρτώνται ηλεκτρονικά (upload).

Με την υποβολή της αίτησης, οι Αιτούντες δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων, διαδικασιών και στοιχείων συμμετοχής, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

3. Η οριστική υποβολή της Αίτησης επέχει (α) θέση Υπεύθυνης Δήλωσης κατά την έννοια του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 ως προς την ακρίβεια των στοιχείων που υποβλήθηκαν και την αποδοχή των όρων του Προγράμματος σύμφωνα με την παρούσα και τις διατάξεις της υπ’ αριθμ. 18867/2026 ΚΥΑ (Β’ 5050), (β) θέση δήλωσης συναίνεσης του για την τυχόν διενέργεια κατ’ οίκον επισκέψεων από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχων του Ο.Π.Ε.Κ.Α., και κάθε αρμόδια αρχή, προς τον σκοπό ελέγχου και εποπτείας των προϋποθέσεων συμμετοχής στο Πρόγραμμα και της παρεχόμενης Προσωπικής Βοήθειας.

4. Η οριστική υποβολή της αίτησης επιτρέπεται μόνο:

α) με τη συμπλήρωση από τον Αιτούντα όλων των υποχρεωτικών πεδίων, συμπεριλαμβανομένων και αυτών των οποίων η συμπλήρωση δεν γίνεται μέσω διαλειτουργικότητας,

β) εφόσον δεν εντοπίζονται αναντιστοιχίες, ασυμφωνίες, ελλείψεις ή σφάλματα στα στοιχεία που απαιτούνται για την ταυτοποίηση του αιτούντος και των λοιπών μελών του Νοικοκυριού.

5. Εφόσον κατά τους ελέγχους της προηγούμενης παραγράφου διαπιστωθούν αναντιστοιχίες ή ελλείψεις, το Πληροφοριακό Σύστημα ενημερώνει τον Αιτούντα με ειδικό μήνυμα στο οποίο προσδιορίζονται τα στοιχεία που χρήζουν διόρθωσης, συμπλήρωσης ή επικαιροποίησης και δεν επιτρέπει την οριστική υποβολή της αίτησης μέχρι την άρση τους.

6. Οι απαιτούμενες διορθώσεις πραγματοποιούνται από τον Αιτούντα στις αντίστοιχες πρωτογενείς βάσεις δεδομένων, μητρώα ή πληροφοριακά συστήματα των αρμόδιων φορέων του Δημοσίου, από τα οποία αντλούνται τα σχετικά στοιχεία. Μετά την ολοκλήρωση των διορθώσεων διενεργείται νέος αυτοματοποιημένος έλεγχος μέσω διαλειτουργικότητας.

7. Ενδεικτικά, η οριστική υποβολή δεν επιτρέπεται όταν διαπιστώνεται:

α) αναντιστοιχία μεταξύ στοιχείων ταυτοποίησης φυσικού προσώπου που τηρούνται στο Μητρώο Πολιτών, στην Α.Α.Δ.Ε., στο Μητρώο Α.Μ.Κ.Α. ή σε άλλο δημόσιο μητρώο,

β) μη έγκυρος ή μη ταυτοποιημένος Α.Φ.Μ., Α.Μ.Κ.Α.,

γ) έλλειψη ή αναντιστοιχία στοιχείων επικοινωνίας και κατοικίας,

δ) μη υποβολή φορολογικής δήλωσης σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, είτε από τον ίδιο, είτε από τον εκπρόσωπό του και για λογαριασμό του, είτε ατομικά από τον εκπρόσωπό του στη δική του φορολογική δήλωση. Η υποχρέωση αυτή ισχύει για τις περιπτώσεις που ο Αιτών ή ο εκπρόσωπος δεν είναι υπόχρεος υποβολής.

8. Για την εξυπηρέτηση των Ωφελουμένων, των Προσωπικών Βοηθών και των μελών των Ειδικών Επιτροπών Αξιολόγησης διατίθεται υπηρεσία εξυπηρέτησής τους (helpdesk) για αναφορά και επίλυση προβλημάτων και για παροχή οδηγιών.Τα στοιχεία λειτουργίας του διατίθενται στο Πληροφοριακό Σύστημα.

5. ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΙΤΟΥΝΤΩΝ

Οι Αιτούντες κατά τη διαδικασία της υποβολής της αίτησής τους μοριοδοτούνται με βάση ειδικότερα κοινωνικά και εισοδηματικά κριτήρια και κριτήρια σχετικά με την αναπηρία, σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους:

1. Ως προς τα κοινωνικά κριτήρια:

(α) Αναλόγως της σύνθεσης του Νοικοκυριού, ο Αιτών λαμβάνει:

(αα) τριακόσια (300) μόρια, εάν κατοικεί μόνος του,

(ββ) διακόσια (200) μόρια, εάν στη σύνθεση του Νοικοκυριού περιλαμβάνεται ένα (1) επιπλέον άτομο, εξαιρουμένων των ανηλίκων, των συνοικούντων με συνολικό ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και των ατόμων ηλικίας άνω των εξήντα επτά (67) ετών,

(γγ) εκατό (100) μόρια, εάν στη σύνθεση του Νοικοκυριού περιλαμβάνονται δύο (2) επιπλέον άτομα, εξαιρουμένων των ανηλίκων, των συνοικούντων με συνολικό ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και των ατόμων ηλικίας άνω των εξήντα επτά (67) ετών.

β) Ο Αιτών λαμβάνει τριακόσια (300) μόρια εάν υπάρχει στο Νοικοκυριό άλλο άτομο με αναπηρία με ποσοστό ίσο ή άνω του εξήντα επτά τοις εκατό (67%), εκτός αν το πρόσωπο αυτό είναι Ωφελούμενος του Προγράμματος.

γ) Ο Αιτών λαμβάνει διακόσια πενήντα (250) μόρια εάν φοιτά σε πανεπιστημιακές σχολές ή Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης της ημεδαπής, σε οποιοδήποτε στάδιο φοίτησής του.

δ) Ο Αιτών λαμβάνει διακόσια πενήντα (250) μόρια εάν εργάζεται.

Το συνολικό ποσοστό αναπηρίας των περ. (α) και (β) κρίνεται με βάση πιστοποίηση του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας.

2. Ως προς το Εισόδημα Νοικοκυριού, ο Αιτών λαμβάνει ως μόρια το αποτέλεσμα που προκύπτει από τον μαθηματικό τύπο:

$$M = 350 - (E / 100),$$

όπου: αα) Μ: ο αριθμός μορίων που αποδίδονται από το εισοδηματικό κριτήριο, και αβ) Ε: το συνολικό ετήσιο Εισόδημα Νοικοκυριού, εκφραζόμενο σε ευρώ (€).

Σε περίπτωση που από την εφαρμογή του ανωτέρω τύπου προκύπτει δεκαδικός αριθμός, το αποτέλεσμα στρογγυλοποιείται στον πλησιέστερο ακέραιο αριθμό. Σε περίπτωση που προκύπτει αρνητικό αποτέλεσμα, αποδίδονται μηδέν μόρια.

3. Ως προς τα κριτήρια σχετικά με την αναπηρία:

(α) ο Αιτών λαμβάνει ως μόρια δέκα (10) φορές τις ποσοστιαίες μονάδες του συνολικού ποσοστού αναπηρίας του, σύμφωνα με την πιστοποίηση αναπηρίας του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας της περ. (α) της παρ. 1 του άρθρου 4 της παρούσας.

(β) Ο Αιτών λαμβάνει εκατόν πενήντα (150) μόρια, εάν τελεί διαρκώς σε κατάσταση που χρήζει επίβλεψης, περιποίησης και συμπαράστασης ετέρου προσώπου (απόλυτη αναπηρία), σύμφωνα με την πιστοποίηση αναπηρίας της περ. (α) της παρ. 1 του άρθρου 4 της παρούσας, ή σύμφωνα με την ιδιότητά του ως δικαιούχου της αντίστοιχης παροχής που χορηγεί ο e-Ε.Φ.Κ.Α.

(γ) Ο Αιτών λαμβάνει εκατόν πενήντα (150) μόρια, εάν είναι δικαιούχος του επιδόματος κίνησης της περ. θ) της παρ. 7 του άρθρου 51 του ν. 1882/1990 (Α΄43), το οποίο χορηγείται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Α.

Τα μόρια των κοινωνικών κριτηρίων των περ. α), β), γ) και δ) της παρ. 1 αθροίζονται, εφόσον ο Αιτών πληροί σωρευτικά περισσότερα του ενός κριτήρια. Αντίστοιχα, τα μόρια των κριτηρίων της παρ. 3 σχετικά με την αναπηρία αθροίζονται εφόσον συντρέχουν σωρευτικά οι σχετικές προϋποθέσεις.

6. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Ο έλεγχος των προϋποθέσεων επιλεξιμότητας της παρ. 1 του άρθρου 4 της παρούσας πλην των περ. θ΄ (διαβίωση σε κατοικία) και η απόδοση μορίων κατά το άρθρο 5 της παρούσας, πραγματοποιούνται:

(α) μέσω διασταύρωσης των απαιτούμενων δεδομένων, τα οποία αντλούνται μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας από τα δεδομένα που τηρούνται στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (Υ.Π.Ε.Θ.Ο.Ο.), στο Μητρώο Πολιτών του Υπουργείου Εσωτερικών (ΥΠ.ΕΣ.), στο Ψηφιακό Μητρώο Ατόμων με Αναπηρία του Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-Ε.Φ.Κ.Α.), στο σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ ΙΙ» του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για την τρέχουσα εργασιακή κατάσταση, στο Μητρώο ασφαλισμένων του e-Ε.Φ.Κ.Α., στον Έλεγχο Ακαδημαϊκής Ιδιότητας του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων

και Αθλητισμού (ΥΠΑΙ.Θ.Α.), στο Μητρώο Ανέργων που τηρείται στην Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥ.Π.Α.), στο Πληροφοριακό Σύστημα του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, το οποίο παρέχει στοιχεία για την εξακρίβωση της νομιμότητας διαμονής πολιτών τρίτων χωρών (τίτλοι νόμιμης διαμονής) σύμφωνα με τον ν. 5038/2023 (Α' 81) και στο Πληροφοριακό σύστημα Εθνικού Ποινικού Μητρώου του Υπουργείου Δικαιοσύνης, και

(β) μέσω αντιπαραβολής των απαιτούμενων δεδομένων που τηρούνται στην Εθνική Πύλη Αναπηρίας και στο πληροφοριακό σύστημα αναπηρικών επιδομάτων του Ο.Π.Ε.Κ.Α.

2. Οι προϋποθέσεις επιλεξιμότητας και τα κριτήρια μοριοδότησης κρίνονται ως ισχύουν κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης.

3. Κατ' εξαίρεση από την παρ. 2, το εισόδημα και οι σχέσεις φιλοξενίας και εξάρτησης κρίνονται αποκλειστικώς με βάση τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος και την αντίστοιχη πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου εισοδήματος, που αντιστοιχεί στην πιο πρόσφατη ολοκληρωμένη περίοδο υποβολής φορολογικών δηλώσεων φυσικών προσώπων, συμπεριλαμβανομένων και τυχόν εμπρόθεσμων τροποποιητικών δηλώσεων.

4. Η αίτηση, τα υποβληθέντα δικαιολογητικά, τα στοιχεία που αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας, τα αποτελέσματα των ελέγχων επιλεξιμότητας, η μοριοδότηση των αιτούντων, οι πίνακες κατάταξης, καθώς και κάθε σχετική μεταβολή αυτών τηρούνται ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα και παραμένουν διαθέσιμα για σκοπούς διαχείρισης, επαλήθευσης και ελέγχου του Προγράμματος από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

7. ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

1. Με την υποβολή της αίτησης, εκδίδεται αυτοματοποιημένα μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Υποστήριξης του Προγράμματος, «Απόφαση επί της Αίτησης» από το Τμήμα διαχείρισης μητρώων και προγραμμάτων υπηρεσιών σε άτομα με αναπηρία της Διεύθυνσης Παροχών, Υπηρεσιών και Μητρώων Ατόμων με Αναπηρία του Ο.Π.Ε.Κ.Α., με την οποία κρίνεται εάν ο Αιτών πληροί ή όχι τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας. Η «Απόφαση επί της αίτησης» περιλαμβάνει, σε κάθε περίπτωση, και τα συνολικά μόρια που συγκέντρωσε ο Αιτών, είναι άμεσα διαθέσιμη στον χρήστη κατά την υποβολή της αίτησης και κοινοποιείται σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 17 της παρούσας Πρόσκλησης.

2. Κατά της «Απόφασης επί της αίτησης» της παρ. 1, ο Αιτών δύναται να υποβάλλει ενδικοφανή προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 17 της παρούσας.

3. Οι αποφάσεις αποδοχής, απόρριψης, ανάκλησης ή τροποποίησης της αίτησης, καθώς και τα στοιχεία τεκμηρίωσης που τις υποστηρίζουν, καταχωρίζονται και τηρούνται στο Πληροφοριακό Σύστημα και παραμένουν διαθέσιμα για σκοπούς διαχείρισης, επαλήθευσης και ελέγχου του Προγράμματος από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

8. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ

1. Ο αριθμός Αξιολογούμενων που εντάσσονται στο Πρόγραμμα προσδιορίζεται με απόφαση του Διοικητή του Ο.Π.Ε.Κ.Α, ως εξής: ο εναπομείνας διαθέσιμος προϋπολογισμός διαιρείται με την κατά κεφαλήν (ανά Ωφελούμενο) δαπάνη που προέκυψε κατά το τελευταίο εξάμηνο υλοποίησης του Προγράμματος της παρούσας ή του Πιλοτικού Προγράμματος του ν. 4387/2021 (Α' 178) και από το αποτέλεσμα αφαιρείται το πλήθος των ενταγμένων Ωφελούμενων.

2. Ο αριθμός Αξιολογούμενων της παρ. 1 κατανέμεται ως ακολούθως:

(α) Εξήντα τοις εκατό (60%) σε άτομα με κινητική αναπηρία.

(β) Τριάντα τοις εκατό (30%) σε άτομα με νοητική ή/και αναπτυξιακή αναπηρία.

(γ) Δέκα τοις εκατό (10%) σε άτομα με αναπηρία όρασης ή αναπηρία ακοής ή ψυχική αναπηρία.

Αιτούντες που εμπίπτουν σε περισσότερες από μία από τις παραπάνω κατηγορίες, εντάσσονται στην κατηγορία αναπηρίας τους που αντιστοιχεί στο μεγαλύτερο ποσοστό, όπως ορίζεται στην παρούσα παράγραφο.

3. Οι Επιλέξιμοι κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά μορίων. Αξιολογούμενοι είναι οι Επιλέξιμοι που συγκεντρώνουν τα περισσότερα μόρια, μέχρι την κάλυψη του αριθμού θέσεων της παρ.2. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, προηγείται ο Αιτών με το μεγαλύτερο συνολικό ποσοστό αναπηρίας. Σε περίπτωση εκ νέου ισοβαθμίας, εντάσσονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες. Οι λοιποί κατατάσσονται ως Επιλαχόντες κατά φθίνουσα σειρά μορίων. Τυχόν αδιάθετες θέσεις σε μία ή περισσότερες κατηγορίες της παρ. 2 καλύπτονται από Επιλαχόντες των λοιπών κατηγοριών κατά φθίνουσα σειρά μορίων, μέχρι τη συμπλήρωση του συνολικού αριθμού Αξιολογούμενων της παρ. 1.

4. Σε περίπτωση κατά την οποία στο μεσοδιάστημα μεταξύ δύο περιόδων υποβολής αιτήσεων συμμετοχής ενδιαφερόμενων προκύπτει δυνατότητα δημιουργίας νέων διαθέσιμων θέσεων λόγω αποχώρησης, απένταξης ή αποβίωσης Ωφελουμένων, ή υποαπορρόφησης πόρων του Προγράμματος, εκδίδεται νεότερη απόφαση της παρ. 1, με την οποία εντάσσονται ως Αξιολογούμενοι ισάριθμοι με τις νέες διαθέσιμες θέσεις Επιλαχόντες, σύμφωνα με τη σειρά κατάταξής τους. Με την έναρξη νέας περιόδου υποβολής αιτήσεων, η ιδιότητα του Επιλαχόντος καταργείται. Οι Επιλαχόντες αυτής της περίπτωσης δύνανται να υποβάλουν εκ νέου αίτηση συμμετοχής.

5. Εκ του συνολικού αριθμού Επιλέξιμων, η Προσωπική Βοήθεια των πρώτων κατά φθίνουσα σειρά προτεραιότητας χρηματοδοτείται από πόρους του «ΠΑΔΚΣ 2021-2027» με τη συγχρηματοδότηση του ΕΚΤ+ έως εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού του και οι υπόλοιποι από πόρους του τακτικού προϋπολογισμού. Η Προσωπική Βοήθεια των Υφιστάμενων Ωφελούμενων καλύπτεται αποκλειστικά από πόρους του τακτικού προϋπολογισμού.

9. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Με απόφαση του Διοικητή του Ο.Π.Ε.Κ.Α. συστήνονται και συγκροτούνται Ειδικές Επιτροπές Αξιολόγησης, λαμβάνοντας υπόψη:

α) το πλήθος των Αξιολογούμενων,

β) τη χωρική κατανομή τους,

γ) τη διαθεσιμότητα και εντοπιότητα των μελών του Μητρώου Αξιολογητών,

δ) τυχόν πρόσθετα κριτήρια ή επιχειρησιακούς περιορισμούς.

2. Κάθε Ειδική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη του Μητρώου Αξιολογητών. Εφόσον υπάρχει διαθεσιμότητα, προτιμάται να έχουν διαφορετική ειδικότητα.

3. Ως Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται το μέλος που έχει συμμετάσχει στις περισσότερες αξιολογήσεις, λαμβάνοντας υπόψη και τις αξιολογήσεις του πιλοτικού προγράμματος του ν.4387/2021 (Α' 178).

4. Με όμοια απόφαση με αυτή της παρ.1 ορίζονται για κάθε Επιτροπή:

α) οι ημερομηνίες απασχόλησης της Επιτροπής,

β) οι συγκεκριμένοι Ωφελούμενοι που θα αξιολογηθούν ανά ημέρα.

5. Κάθε Αξιολογητής ενημερώνεται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος για τη συμμετοχή του σε επιτροπή αξιολόγησης και για το πρόγραμμά του, τουλάχιστον δύο πλήρεις μέρες πριν από την ημέρα αξιολόγησης.

6. Η Επιτροπή συνεδριάζει μόνον εφόσον βρίσκεται σε απαρτία.

7. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι κανόνες λειτουργίας των συλλογικών οργάνων του Δημοσίου που προβλέπονται στον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν.2690/1999, Α' 45), καθώς και στις σχετικές διατάξεις της ΚΥΑ υπ' αριθμ. 18867/2026 (Β' 5050).

10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Σε κάθε Αξιολογούμενο κοινοποιείται μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην δηλωθείσα ηλεκτρονική του διεύθυνση (α) η ημερομηνία αξιολόγησής του, (β) ο τρόπος αξιολόγησης (κατ' οίκον ή μέσω τηλεδιάσκεψης), (γ) το εύρος ωρών εντός του οποίου θα γίνει η αξιολόγηση. Η κοινοποίηση συντελείται το αργότερο την πέμπτη ημέρα πριν από την ημερομηνία αξιολόγησης. Ο Αξιολογούμενος έχει δικαίωμα να ζητήσει αναβολή της Αξιολόγησης έως και την τρίτη ημέρα πριν την αξιολόγηση. Το δικαίωμα αυτό μπορεί να ασκηθεί έως τρεις φορές. Σε περίπτωση υποβολής αιτήματος αναβολής, προγραμματίζεται νέο ραντεβού.

2. Σε περίπτωση που ο Αξιολογούμενος που για οιονδήποτε λόγο δεν παραστεί στο ραντεβού αξιολόγησης, απεντάσσεται αυτοδίκαια από το Πρόγραμμα, σύμφωνα με το άρθρο 16, και δύναται να υποβάλει εκ νέου αίτηση σε οποιαδήποτε επόμενη Πρόσκληση.

3. Η αξιολόγηση γίνεται από Ειδική Επιτροπή του άρθρου 9 της παρούσας στον χώρο διαμονής του Αξιολογούμενου, ή κατ` εξαίρεση, όταν αυτό επιβάλλεται για επιχειρησιακούς λόγους, μέσω τηλεδιάσκεψης.

4. Σε περίπτωση που ο Αξιολογούμενος διαθέτει Εκπρόσωπο/ους, παρίσταται υποχρεωτικώς στη διαδικασία της αξιολόγησης τουλάχιστον ένας από αυτούς. Η συμμετοχή Εκπροσώπου δεν υποκαθιστά τη συμμετοχή του Αξιολογούμενου και δεν περιορίζει το δικαίωμα του Αξιολογούμενου να εκφράζει αυτοπροσώπως τις απόψεις, τη βούληση και τις προτιμήσεις του. Επιτρέπεται η παρουσία

διερμηνέα νοηματικής ή άλλης γλώσσας, με φυσική παρουσία ή με ηλεκτρονικά μέσα, εφόσον το επιθυμεί ο Αξιολογούμενος και με δική του πρωτοβουλία και ευθύνη. Επιτρέπεται, επίσης, ελλείψει Εκπροσώπου ή διερμηνέα, η παρουσία άλλου προσώπου που δύναται να διευκολύνει την επικοινωνία, κατά την κρίση της Επιτροπής.

5. Η αξιολόγηση εκκινεί με την ταυτοποίηση του Αξιολογούμενου. Εάν ο Αξιολογούμενος δεν ταυτοποιείται, εκδίδεται απορριπτική «Απόφαση της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης».

6. Στο πρόσωπο των μελών των Ειδικών Επιτροπών Αξιολόγησης δεν δύναται να συντρέχει σχέση συγγένειας έως γ΄ βαθμού, προσωπικής βοήθειας, καθώς και εργασιακή ή κάθε άλλου είδους σχέση προς τον Αξιολογούμενο ή τον Εκπρόσωπό του, η οποία δύναται να επηρεάσει το αμερόληπτο της κρίσης τους. Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα ανωτέρω κωλύματα που δύναται να θέσει υπό αμφισβήτηση την αμερόληπτη άσκηση των καθηκόντων τους, το μέλος της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης υποχρεούται να δηλώσει, στο αρμόδιο όργανο του Ο.Π.Ε.Κ.Α., αμελλητί το κώλυμα και να απέχει από τη συμμετοχή στην αξιολόγηση του συγκεκριμένου Ωφελουμένου, ζητώντας την εξαίρεσή του. Η ευθύνη για τη δήλωση του κωλύματος και την υποβολή αιτήματος εξαίρεσης βαρύνει αποκλειστικά το ίδιο το μέλος της επιτροπής, το οποίος προς τούτο δηλώνει υπεύθυνα κατά την έννοια του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α’ 75) εντός του Πληροφοριακού Συστήματος ανά αξιολόγηση ότι δεν συντρέχουν οι περιστάσεις του πρώτου εδαφίου. Αν διαπιστωθεί ότι υφίσταται τέτοια σχέση, η αξιολόγηση ματαιώνεται και επαναπρογραμματίζεται νέο ραντεβού αξιολόγησης, με διαφορετική σύνθεση. Αν διαπιστωθεί μετά την αξιολόγηση ότι συνέτρεχε λόγος εξαίρεσης, η «Απόφαση της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης» ακυρώνεται με εισήγηση της επιτροπής Εποπτείας και η παραμονή του Ωφελούμενου και του Αξιολογητή στο Πρόγραμμα και η δυνατότητα επανένταξής τους κατόπιν νεότερης αίτησης, κρίνεται από την Επιτροπή Εποπτείας.

7. Ακολούθως, κάθε μέλος της Επιτροπής διαπιστώνει και καταχωρεί:

(α) Εάν ο Αξιολογούμενος βρίσκεται σε κωματώδη κατάσταση ή δεν έχει επικοινωνία με το περιβάλλον, αιτιολογώντας την απόφασή του. Εφόσον συντρέχει οποιαδήποτε από τις ανωτέρω περιπτώσεις, εκδίδεται απορριπτική «Απόφαση της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης».

(β) Εάν ο Αξιολογούμενος δεν διαμένει σε κατοικία και το είδος καταλύματος στο οποίο διαμένει.

8. Η αξιολόγηση περιλαμβάνει:

(α) συνέντευξη με τον Αξιολογούμενο και τους τυχόν παριστάμενους Εκπροσώπους του σχετικά με την αναπηρία του, τη διάρθρωση της καθημερινότητάς του και γενικώς τις ατομικές συνθήκες ζωής του.

(β) αξιολόγηση λειτουργικότητας του άρθρου 11 της παρούσας.

9. Το κάθε μέλος της Επιτροπής κατατάσσει τον Αξιολογούμενο σε μία από τις κατηγορίες της παρ. 10, κατά την επιστημονική και προσωπική του κρίση, με την επιφύλαξη της παρ. 8, και συνεκτιμώντας:

(α) τα στοιχεία της αίτησης,

(β) τα στοιχεία της Πιστοποίησης Αναπηρίας,

(γ) την αξιολόγηση λειτουργικότητας του άρθρου 11 της παρούσας,

(δ) στοιχεία που προκύπτουν από τη συνέντευξη και από αντικειμενικές διαπιστώσεις σχετικά με τις ανάγκες υποστήριξης και τις συνθήκες ανεξάρτητης διαβίωσης του αξιολογούμενου,

ε) τον εκτιμώμενο βαθμό επίδρασης της παροχής Προσωπικής Βοήθειας στην άσκηση της αυτοδιάθεσης, στην ανεξάρτητη διαβίωση, στην πρόσβαση στην εκπαίδευση, στην εργασία, στις υπηρεσίες, καθώς και στη συμμετοχή στην κοινωνική, πολιτιστική και δημόσια ζωή αιτιολογώντας την απόφασή του.

10. Η κατά την παρ. 9 κατάταξη του Αξιολογούμενου γίνεται σε μία από τις ακόλουθες κατηγορίες, σύμφωνα με την ανάγκη του για Προσωπική Βοήθεια και την εκτιμώμενη επίδραση στην κοινωνική ένταξη του Αξιολογούμενου από τυχόν λήψη Προσωπικής Βοήθειας:

(α) καμία ανάγκη, που αντιστοιχεί σε μηδέν (0) βαθμούς,

(β) περιστασιακή - μη καθημερινή ανάγκη, που αντιστοιχεί σε μηδέν (0) βαθμούς,

(γ) πολύ μικρή ανάγκη, που αντιστοιχεί σε μηδέν (0) βαθμούς,

(δ) μικρή ανάγκη, που αντιστοιχεί σε έναν (1) βαθμό,

(ε) μέτρια ανάγκη, που αντιστοιχεί σε δύο (2) βαθμούς,

(στ) μεγάλη ανάγκη, που αντιστοιχεί σε τρεις (3) βαθμούς,

(ζ) απόλυτη και διαρκής εξάρτηση, που αντιστοιχεί σε τέσσερις (4) βαθμούς.

11. Σημειώνεται ότι:

(α) Οι επιλογές στ’ και ζ’ της παρ. 10 είναι επιτρεπτές για τους Αξιολογητές μόνον στις περιπτώσεις Αξιολογούμενων με ποσοστό κύριας πάθησης τουλάχιστον ογδόντα τοις εκατό (80%).

(β) Η επιλογή ζ’ της παρ. 10 είναι επιτρεπτή για τους Αξιολογητές μόνον στις περιπτώσεις Αξιολογούμενων για τους οποίους προέκυψε, βάσει της αξιολόγησης λειτουργικότητας του άρθρου 11, αποτέλεσμα τουλάχιστον ογδόντα πέντε (85).

(γ) Η επιλογή στ’ της παρ. 10 είναι επιτρεπτή για τους Αξιολογητές μόνον στις περιπτώσεις Αξιολογούμενων για τους οποίους προέκυψε, βάσει της αξιολόγησης λειτουργικότητας του άρθρου 11, αποτέλεσμα τουλάχιστον εβδομήντα πέντε (75).

(δ) Η επιλογή ε’ της παρ. 10 είναι επιτρεπτή για τους Αξιολογητές μόνον στις περιπτώσεις Αξιολογούμενων για τους οποίους προέκυψε, βάσει της αξιολόγησης λειτουργικότητας του άρθρου 11, αποτέλεσμα τουλάχιστον εξήντα πέντε (65).

(ε) Η επιλογή δ’ της παρ. 10 είναι επιτρεπτή για τους Αξιολογητές μόνον στις περιπτώσεις Αξιολογούμενων για τους οποίους προέκυψε, βάσει της αξιολόγησης λειτουργικότητας του άρθρου 11, αποτέλεσμα τουλάχιστον πενήντα πέντε (55).

(στ) Η ατομική προσπάθεια του Αξιολογούμενου να βελτιώσει τη λειτουργικότητά του ή/και να είναι κοινωνικά ενταγμένος, δεν επιτρέπεται να βαίνει εις βάρος του κατά την κατάταξή του.

(ζ) Αντιστρόφως, η έκπτωση λειτουργικότητας ή/και η μη κοινωνική ένταξη που οφείλεται σε αδράνεια του Αξιολογούμενου, δεν επιτρέπεται να βαίνει υπέρ του κατά την κατάταξή του.

(η) Η ύπαρξη ή μη προσώπων που ήδη παρέχουν προσωπική βοήθεια ή φροντίδα στον Αξιολογούμενο δεν θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη.

(θ) Η αξιολόγηση των αιτήσεων διενεργείται βάσει του συνόλου των αναγκών υποστήριξης του ατόμου. Κατά την κατάταξη και επιλογή των Ωφελουμένων προτεραιοποιούνται οι περιπτώσεις στις οποίες η παροχή προσωπικής βοήθειας αναμένεται να συμβάλει σε μεγαλύτερο βαθμό στην άσκηση της αυτοδιάθεσης, στην ανεξάρτητη διαβίωση, στην πρόσβαση στην εκπαίδευση, την εργασία, τις υπηρεσίες καθώς και στην συμμετοχή στην κοινωνική, πολιτιστική και δημόσια ζωή. Η ανάγκη υποστήριξης για δραστηριότητες ατομικής φροντίδας ή οικιακής βοήθειας λογίζεται μόνο ως προκαταρκτική των υπολοίπων.

12. Η τελική κατάταξη του Αξιολογούμενου προκύπτει ως μέσος όρος της καταχώρισης κάθε μέλους της Επιτροπής, σύμφωνα με τους βαθμούς που αναφέρονται στην παρ. 10, στρογγυλοποιούμενος στον πλησιέστερο ακέραιο αριθμό. Ο αριθμός που προκύπτει ανάγεται στις κατηγορίες της παρ. 10.

13. Στην περίπτωση Αξιολογούμενου με νοητική ή/και αναπτυξιακή ή/και ψυχική αναπηρία, κάθε μέλος της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης εντάσσει τον αιτούντα και σε μία από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) δύναται να καθοδηγεί ο ίδιος τον Προσωπικό Βοηθό του,

(β) δεν δύναται να καθοδηγεί ο ίδιος τον Προσωπικό Βοηθό του.

Για τους σκοπούς του Προγράμματος, η υπαγωγή του Αξιολογούμενου στις κατηγορίες α) και β) είναι η πλειοψηφούσα μεταξύ των μελών.

14. Η Επιτροπή εκδίδει «Απόφαση της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης», που περιλαμβάνει τα στοιχεία των ως άνω παρ. 7, 10, 11, 12 και 13 του παρόντος. Η «Απόφαση της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης» κοινοποιείται στον Αξιολογούμενο σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 17 της παρούσας.

15. Η αξιολόγηση του υποψηφίου, τα φύλλα αξιολόγησης, τα αποτελέσματα των εργαλείων αξιολόγησης, τα πρακτικά της Επιτροπής και κάθε σχετικό στοιχείο τεκμηρίωσης τηρούνται στο Πληροφοριακό Σύστημα και είναι διαθέσιμα για σκοπούς επαλήθευσης και ελέγχου από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

11. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ

Κατά την αξιολόγηση πραγματοποιείται συνέντευξη του Αξιολογούμενου από τα μέλη της Επιτροπής με τη χρήση του Προγράμματος Αξιολόγησης της Αναπηρίας του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας

(World Health Organization Disability assessment Schedule- WHODAS 2.0). Κάθε μέλος της Επιτροπής συμπληρώνει ηλεκτρονικά το ειδικό ερωτηματολόγιο αξιολόγησης WHODAS 2.0 που παρατίθεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας, σύμφωνα με την επιστημονική του άποψη, λαμβάνοντας ελεύθερα υπόψη τη γνώμη του Αξιολογούμενου. Το τελικό αποτέλεσμα προκύπτει ως μέσος όρος των αξιολογήσεων των μελών της Επιτροπής, στρογγυλοποιημένο στο πλησιέστερο ακέραιο.

Το WHODAS 2.0 αποδίδει το επίπεδο λειτουργικότητας σε έξι (6) τομείς της ζωής:

α) Γνωσιακή Λειτουργία - κατανόηση και επικοινωνία,

β) Κινητικότητα - κίνηση και ευκολία στη μετακίνηση,

γ) Αυτοφροντίδα - φροντίδα ατομικής υγιεινής, ντύσιμο, φαγητό και ανεξάρτητη διαμονή,

δ) Συναναστροφές/Κοινωνικές επαφές - αλληλεπίδραση με άλλα άτομα,

ε) Δραστηριότητες ζωής - οικιακές ευθύνες, ελεύθερος χρόνος, εργασία και σχολείο,

στ) Συμμετοχή - ένταξη στις δραστηριότητες της κοινότητας, συμμετοχή στην κοινωνία.

12. ΕΝΣΤΑΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΗΣ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Κατά της «Απόφασης της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης» της παρ. 14 του άρθρου 10 χωρεί ένσταση. Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικώς μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος, η οποία υποβάλλεται εντός δεκαπέντε ημερολογιακών (15) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης στον Αξιολογούμενο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 17 της παρούσας.

2. Η ένσταση κρίνεται από Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης, στη σύνθεση της οποίας δεν μπορεί να συμμετέχει Αξιολογητής που συμμετείχε στην αρχική αξιολόγηση. Η αξιολόγηση πραγματοποιείται εντός τριών (3) μηνών από την υποβολή ένστασης.

3. Η αξιολόγηση του παρόντος διενεργείται αποκλειστικώς μέσω τηλεδιάσκεψης, με τη συμμετοχή του Αξιολογούμενου. Εφαρμόζονται οι διαδικασίες των άρθρων 10 και 11 της παρούσας.

4. Η Επιτροπή δύναται να εκδώσει απόφαση διαφορετική από την αρχική, είτε ευμενέστερη, είτε στη περίπτωση εφαρμογής και της παρ. 5 του παρόντος άρθρου δυσμενέστερη για τον Αξιολογούμενο.

5. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. δύναται να υποβάλει ένσταση κατά «Απόφασης της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης», δια του Τμήματος διαχείρισης μητρώων και προγραμμάτων υπηρεσιών σε άτομα με αναπηρία της Διεύθυνσης Παροχών, Υπηρεσιών και Μητρώων Ατόμων με Αναπηρία του Ο.Π.Ε.Κ.Α., είτε (α) σε περίπτωση που προκύπτει μη τήρηση των διατάξεων της παρούσας από την Ειδική Επιτροπή, είτε (β) στο πλαίσιο δειγματοληπτικού ελέγχου. Στις περιπτώσεις αυτές, εφαρμόζονται οι παράγραφοι 2 και 3 και 4 του παρόντος άρθρου.

13. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΕΠΑΝΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Δυνατότητα επαναξιολόγησης παρέχεται στον Ωφελούμενο μόνο εφόσον εκδοθεί νεότερη επιλέξιμη πιστοποίηση αναπηρίας, με μεγαλύτερο ποσοστό αναπηρίας από την πιστοποίηση που ίσχυε κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησής του και εφόσον έχουν παρέλθει τουλάχιστον τρία (3) χρόνια από την προηγούμενη αξιολόγηση. Η επαναξιολόγηση αφορά αποκλειστικά στην επανεκτίμηση της ανάγκης προσωπικής βοήθειας και, εφόσον απαιτείται, συνεπάγεται την έκδοση νέας «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας.

2. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 10-12 της παρούσας Πρόσκλησης.

3. Η Επιτροπή δύναται να εκδώσει απόφαση διαφορετική από την αρχική, είτε ευμενέστερη είτε δυσμενέστερη για τον Αξιολογούμενο.

14. ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΟΣΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ

1. Με βάση την «Απόφαση της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης», εκδίδεται «Απόφαση ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» από το Τμήμα διαχείρισης μητρώων και προγραμμάτων υπηρεσιών σε άτομα με αναπηρία της Διεύθυνσης Παροχών, Υπηρεσιών και Μητρώων Ατόμων με Αναπηρία του Ο.Π.Ε.Κ.Α., η οποία παράγεται αυτοματοποιημένα από το Πληροφοριακό Σύστημα περί ένταξης ή μη του Αξιολογούμενου στο Πρόγραμμα και περί απονομής συγκεκριμένου ποσού ανά μήνα για την αξιοποίησή του για την λήψη Προσωπικής Βοήθειας, η οποία κοινοποιείται στον Αξιολογηθέντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 17 της παρούσας πρόσκλησης.

2. Απορριπτική «Απόφαση ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» εκδίδεται αυτόματα από το σύστημα κατόπιν άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας υποβολής ένστασης του άρθρου 12 της παρούσας ή κατόπιν της έκδοσης απόφασης επί της ένστασης, στις περιπτώσεις:

(α) των παρ. 5 και 7 του άρθρου 10 της παρούσας,

(β) κατάταξης του Αξιολογούμενου σε μία από της κατηγορίες (α), (β) ή (γ) της παρ. 10 του άρθρου 10 της παρούσας.

3. Εγκριτική «Απόφαση ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» εκδίδεται εφόσον δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2. Στην εγκριτική «Απόφαση ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» αναφέρεται το μηνιαίο ποσό που απονέμεται στον κάθε Ωφελούμενο και το οποίο προκύπτει ως εξής, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του παρόντος:

α) Αν ο Ωφελούμενος έχει κριθεί ότι έχει μικρή ανάγκη τότε δικαιούται μηναία Προσωπική Βοήθεια αξίας έως τετρακόσιων δέκα έξι ευρώ (416,00€).

β) Αν ο Ωφελούμενος έχει κριθεί ότι έχει μέτρια ανάγκη τότε δικαιούται μηναία Προσωπική Βοήθεια αξίας έως οκτακοσίων τριάντα ένα ευρώ (831,00€).

γ) Αν ο Ωφελούμενος έχει κριθεί ότι έχει μεγάλη ανάγκη τότε δικαιούται μηνιαία Προσωπική Βοήθεια αξίας έως χιλίων τριακοσίων πενήντα δύο ευρώ (1.352€).

δ) Αν ο Ωφελούμενος έχει κριθεί ότι έχει απόλυτη και διαρκή εξάρτηση τότε δικαιούται μηνιαία Προσωπική Βοήθεια αξίας έως χίλια εννιακόσια τριάντα εννέα ευρώ (1.939€).

4. Κατά της «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» της παρ. 1 επιτρέπεται η άσκηση ενδικοφανούς προσφυγής κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 17 της παρούσας.

5. Οι Αξιολογούμενοι για τους οποίους εκδίδεται εγκριτική «Απόφαση ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» σύμφωνα με την παρ. 3, καθίστανται Ωφελούμενοι του Προγράμματος, με την επιφύλαξη του άρθρου 16 της παρούσας.

6. Οι δαπάνες που προκύπτουν για τους Ωφελούμενους της παρ. 3 του παρόντος καλύπτονται κατά προτεραιότητα από πόρους του ΠΑΔΚΣ 2021-2027.

7. Η απόφαση ένταξης, το εγκεκριμένο ποσό προσωπικής βοήθειας, καθώς και κάθε μεταγενέστερη τροποποίηση ή ανάκλησή τους καταχωρίζονται στο Πληροφοριακό Σύστημα και τηρούνται για σκοπούς διαχείρισης, επαλήθευσης και ελέγχου του Προγράμματος.

15. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΑΡΑΜΟΝΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

1. Η μέγιστη διάρκεια λήψης Προσωπικής Βοήθειας δυνάμει της παρούσας Πρόσκλησης για κάθε Ωφελούμενο ορίζεται από την ημερομηνία έκδοσης της εγκριτικής «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» της παραγράφου 3 του άρθρου 14 της παρούσας Πρόσκλησης μέχρι και τη λήξη της Πρόσκλησης, ήτοι την 31η.10.2029.

2. Οι Ωφελούμενοι θα πρέπει καθ' όλη τη διάρκεια συμμετοχής τους στο Πρόγραμμα να πληρούν σωρευτικώς τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας που αναφέρονται υπό στοιχεία α), β), γ), στ), ζ) και θ) της παρ. 1 του άρθρου 4 της παρούσας. Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι ανωτέρω προϋποθέσεις, ο Ωφελούμενος απεντάσσεται αυτοδίκαια από το Πρόγραμμα, σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας.

3. Ετησίως, μετά την ολοκλήρωση υποβολής φορολογικών δηλώσεων φυσικών προσώπων, ελέγχεται εάν ο Ωφελούμενος έχει μέσο ατομικό εισόδημα τριετίας που δεν υπερβαίνει τις τριάντα πέντε χιλιάδες ευρώ (35.000 €). Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του ποσού, ο Ωφελούμενος απεντάσσεται αυτοδίκαια από το Πρόγραμμα σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας.

4. Ειδικώς, για τους υφιστάμενους Ωφελούμενους του άρθρου 3 της παρούσας, ο έλεγχος των παρ. 1 και 2 θα διενεργηθεί τον πρώτον τον Σεπτέμβριο του 2027. Σε περίπτωση μη πλήρωσης των προϋποθέσεων αυτών, ο Ωφελούμενος απεντάσσεται αυτοδίκαια από το Πρόγραμμα σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας.

5. Η μεταβολή των κοινωνικών, οικονομικών και αναπηρικών δεδομένων που λήφθηκαν υπόψη, αποκλειστικά, για τη μοριοδότηση και την αρχική κατάταξη του Ωφελούμενου δεν συνεπάγεται επανυπολογισμό της μοριοδότησής του, ούτε ανακατάταξη κατά τη διάρκεια ισχύος της «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας».

6. Ωφελούμενος του Προγράμματος που δεν σύναψε συμφωνητικό με Προσωπικό Βοηθό εγγεγραμμένο στο Μητρώο Προσωπικών Βοηθών και δεν έλαβε Προσωπική Βοήθεια για χρονικό διάστημα άνω των έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» της παρ. 1 του άρθρου 14 της παρούσας απεντάσσεται αυτοδίκαια από το Πρόγραμμα, σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας.

7. Οι Ωφελούμενοι που απεντάσσονται κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, δύνανται να υποβάλουν νέα αίτηση για ένταξη στο Πρόγραμμα σε οποιαδήποτε επόμενη περίοδο υποβολής αιτήσεων.

16. ΑΝΑΚΛΗΣΗ, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΟΣΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ – ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ

1. Στις περιπτώσεις αυτοδίκαιης απένταξης από το Πρόγραμμα της παρ. 2 του άρθρου 10 και των παρ. 2, 3, 4 και 6 του άρθρου 15 της παρούσας Πρόσκλησης, εκδίδεται αυτοματοποιημένα από το Πληροφοριακό Σύστημα «Απόφαση απένταξης» περί ανάκλησης της «Απόφασης επί της αίτησης» και της «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» που τυχόν έχουν εκδοθεί, η οποία κοινοποιείται στον Ωφελούμενο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 17 της παρούσας.

2. Η «Απόφαση επί της αίτησης» και η «Απόφαση ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» δύναται να ανακληθούν ή να τροποποιηθούν οποτεδήποτε από τον Ο.Π.Ε.Κ.Α., εφόσον διαπιστωθεί:

α) ότι δεν συνέτρεχαν κατά τον χρόνο έκδοσής τους μία ή περισσότερες από τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας του Προγράμματος,

β) ότι η απόφαση εκδόθηκε κατόπιν υποβολής ανακριβών, ψευδών ή ελλιπών στοιχείων ή δικαιολογητικών,

γ) τεχνικό, υπολογιστικό, πληροφοριακό ή διοικητικό σφάλμα κατά την επεξεργασία των στοιχείων της αίτησης ή κατά την έκδοση της απόφασης,

δ) ότι τα στοιχεία που αντλήθηκαν μέσω διαλειτουργικότητας από πληροφοριακά συστήματα φορέων της Δημόσιας Διοίκησης διαφοροποιούνται ουσιωδώς από τα στοιχεία βάσει των οποίων εκδόθηκε η απόφαση.

3. Η ανάκληση ή τροποποίηση της «Απόφασης απένταξης» μπορεί να αφορά:

α) στη διακοπή της συμμετοχής στο Πρόγραμμα,

β) στη μεταβολή του αριθμού των απονεμηθεισών ποσών Προσωπικής Βοήθειας.

4. Τα αποτελέσματα της «Απόφασης απένταξης» επέρχονται από την πρώτη ημέρα του ημερολογιακού μήνα που έπεται της έκδοσης της, εκτός αν διαπιστωθεί ότι οι προϋποθέσεις επιλεξιμότητας δεν συνέτρεχαν ήδη κατά το χρόνο υποβολής, οπότε σε αυτή την περίπτωση τα αποτελέσματα ισχύουν από την έναρξη ισχύος της ανακαλούμενης απόφασης.

5. Εάν από την ανάκληση ή την τροποποίηση της «Απόφασης επί της αίτησης» ή της «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» ή από οποιαδήποτε άλλη αιτία σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας προκύπτουν αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά αποζημιώσεων ή οικονομικής ενίσχυσης, αυτά καταλογίζονται στους λαβόντες και ανακτώνται σύμφωνα με το άρθρο 45 του ν. 4520/2018 (Α΄30) και τις διατάξεις της παρούσας. Το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται στην περ. γ) της παρ. 2. Στην περίπτωση δαπανών που συγχρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα

«Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027» και σύμφωνα με τον ν. 4914/2022 (Α' 61) και την υπ' αριθμ. 5483/2023 κοινή υπουργική απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 390), δεν είναι δυνατός ο συμψηφισμός αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στους λαβόντες με άλλες προνοιακές παροχές, όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4520/2018 (Α' 30) και οι οφειλές αναζητούνται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Α. στο σύνολό τους.

Ειδικότερα:

α) Τα ποσά οικονομικής ενίσχυσης που καταβλήθηκαν σε Ωφελούμενο σε καθεστώς συνοίκησης καταλογίζονται σε αυτόν.

β) Αποζημιώσεις που καταβλήθηκαν σε Προσωπικούς Βοηθούς για λογαριασμό Ωφελουμένου καταλογίζονται στον Ωφελούμενο, εφόσον η ανάκληση της «Απόφασης επί της αίτησης» και της «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» στηρίζεται στην περίπτωση β) της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εκτός εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις καταλογισμού στον Προσωπικό Βοηθό σύμφωνα με την περ. γ) κατωτέρω.

γ) Κατ' εξαίρεση, ποσά αποζημιώσεων καταλογίζονται στον Προσωπικό Βοηθό, εφόσον διαπιστωθεί ότι η αχρεώστητη καταβολή οφείλεται σε δόλια συμπεριφορά του ή σε υποβολή εκ μέρους του ψευδών, ανακριβών ή πλαστών στοιχείων ή δικαιολογητικών, σε ψευδή δήλωση ή βεβαίωση ωρών ή ημερών προσωπικής βοήθειας, σε δήλωση υπηρεσιών που δεν παρασχέθηκαν ή σε οποιαδήποτε άλλη δόλια ενέργεια ή παράλειψη που είχε ως αποτέλεσμα την αχρεώστητη καταβολή.

δ) Αποζημιώσεις που καταβλήθηκαν σε μέλη των Ειδικών Επιτροπών Αξιολόγησης καταλογίζονται στα ίδια, εφόσον διαπιστωθεί ότι η αχρεώστητη καταβολή οφείλεται σε δόλια συμπεριφορά τους ή σε υποβολή ψευδών, ανακριβών ή πλαστών στοιχείων ή δικαιολογητικών ή σε οποιαδήποτε άλλη παράνομη ή δόλια ενέργεια ή παράλειψη που συνδέεται αιτιωδώς με την καταβολή της αμοιβής τους.

Αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά αποζημιώσεων Προσωπικών Βοηθών ή μελών Ειδικών Επιτροπών Αξιολόγησης δύνανται να ανακτώνται και μέσω συμψηφισμού με το σύνολο των αποζημιώσεων που καταβάλλονται στα πρόσωπα αυτά στο πλαίσιο του Προγράμματος ή μέσω ΚΕΔΕ και σύμφωνα με το άρθρο 45 του ν.4520/2018 (Α' 30) όπως ισχύει. Στην περίπτωση δαπανών που συγχρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027» και σύμφωνα με τον ν. 4914/2022 (Α' 61) και την υπ' αριθμ. 5483/2023 κοινή υπουργική απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 390), δεν είναι δυνατός ο συμψηφισμός αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στους λαβόντες με άλλες προνοιακές παροχές, όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4520/2018 (Α' 30) και οι οφειλές αναζητούνται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Α. στο σύνολό τους.

6. Η «Απόφαση επί της αίτησης» και η «Απόφαση ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» ανακαλούνται σε περίπτωση έκδοσής απόφασης διαγραφής του Ωφελούμενου από την Επιτροπή Εποπτείας. Τα αποτελέσματα της απόφασης της παρ. 2 επέρχονται από την επομένη της απόφασης διαγραφής.

7. Κατά των αποφάσεων του παρόντος, ο Ωφελούμενος δύναται να υποβάλει ενδικοφανή προσφυγή του άρθρου 17 της παρούσας.

8. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. δύναται, σε οποιοδήποτε στάδιο υλοποίησης του Προγράμματος, να ζητεί από τους Υποψήφιους Ωφελούμενους, τους Ωφελούμενους, τους Προσωπικούς Βοηθούς, τα μέλη των Ειδικών Επιτροπών Αξιολόγησης, την προσκόμιση αναγκαίων στοιχείων, πληροφοριών ή δικαιολογητικών, καθώς και κάθε αναγκαία διευκρίνιση, για τον έλεγχο της πλήρωσης και της διατήρησης των προϋποθέσεων συμμετοχής, της ορθής εφαρμογής των όρων του Προγράμματος και της νομιμότητας των καταβολών.

9. Οι αποφάσεις ανάκλησης, τροποποίησης ή επανελέγχου του αριθμού ωρών προσωπικής βοήθειας, καθώς και κάθε σχετικό στοιχείο τεκμηρίωσης, καταχωρίζονται στο Πληροφοριακό Σύστημα και τηρούνται για σκοπούς διαχείρισης, επαλήθευσης και ελέγχου του Προγράμματος.

17. ΕΝΔΙΚΟΦΑΝΕΙΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

1. Κατά των αποφάσεων των άρθρων 7 παρ. 1 (απόφαση επί της αίτησης), 14 παρ. 1 (απόφαση ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας) και 16 παρ. 1 (απόφαση απένταξης) της παρούσας Πρόσκλησης, επιτρέπεται η άσκηση ενδικοφανούς προσφυγής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τις διατάξεις του άρθρου 46 του ν. 4520/2018 (Α΄ 30) κατά τα ειδικώς οριζόμενα στο άρθρο 18 της υπ' αριθμ. 18867/2026 ΚΥΑ (Β' 5050).

2. Η προσφυγή υποβάλλεται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος, εντός προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερών, από την κοινοποίησή της προσβαλλόμενης απόφασης, η οποία πραγματοποιείται σύμφωνα με την παρ. 7 του παρόντος άρθρου.

3. Στην προσφυγή θα πρέπει να αναφέρεται ρητά η προσβαλλόμενη απόφαση και ο λόγος για τον οποίο αυτή υποβάλλεται και να συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ηλεκτρονική μορφή. Προσφυγές ασαφείς ή υποβολή δικαιολογητικών χωρίς αναφορά του λόγου, ή που θα υποβληθούν με οποιονδήποτε άλλον τρόπο, χωρίς την προαναφερόμενη διαδικασία ή μετά την προθεσμία υποβολής της, απορρίπτονται με την απόφαση της παρ. 6.

4. Δεν χωρεί ενδικοφανής προσφυγή κατά απόφασης που ερείδεται αποκλειστικά σε στοιχεία τα οποία αντλήθηκαν μέσω διαλειτουργικότητας από πληροφοριακά συστήματα της Φορολογικής Διοίκησης ή άλλων δημοσίων μητρώων.

5. Η ενδικοφανής προσφυγή επιτρέπεται αποκλειστικά για λόγους:

α) πλημμελούς εφαρμογής των κριτηρίων επιλεξιμότητας,
β) εσφαλμένης εφαρμογής των κανόνων μοριοδότησης,
γ) πρόδηλου τεχνικού, υπολογιστικού, πληροφοριακού ή διοικητικού σφάλματος κατά την επεξεργασία των στοιχείων της αίτησης.

6. Επί της ενδικοφανούς προσφυγής εκδίδεται σχετική απόφαση εντός μήνα από την ημερομηνία υποβολής της, από το αρμόδιο μονομελές Όργανο του Ο.Π.Ε.Κ.Α. σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 46 του ν. 4520/2018 (Α΄ 30). Η απόφαση είναι διαθέσιμη στον χρήστη, εντός του Πληροφοριακού Συστήματος. Η απόφαση κοινοποιείται στον προσφεύγοντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7.

7. Η κοινοποίηση εγγράφων, αποφάσεων και σχετικών ειδοποιήσεων που πραγματοποιείται, μέσω της ανάρτησής τους στο ως άνω πληροφοριακό σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κάθε χρήστης στο Πληροφοριακό Σύστημα, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί/επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ του, επέχει θέση κοινοποίησης κατά την έννοια του άρθρου 19 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45) και συνεπάγεται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών. Η παρακολούθηση της ηλεκτρονικής του διεύθυνσης και η ενημέρωση για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας του, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του χρήστη.

8. Η τήρηση της προθεσμίας, του τρόπου υποβολής και του ελάχιστου περιεχομένου των παρ. 2 και 3, καθώς και η προβολή ενός τουλάχιστον από τους λόγους της παρ. 5 αποτελούν προϋποθέσεις του παραδεκτού της ενδικοφανούς προσφυγής. Προσφυγή που υποβάλλεται εκπρόθεσμα ή με διαφορετικό τρόπο από τον προβλεπόμενο, δεν προσδιορίζει την προσβαλλόμενη απόφαση και τον συγκεκριμένο λόγο αμφισβήτησής της, στρέφεται κατά απόφασης για την οποία, σύμφωνα με την παρ. 4, δεν χωρεί ενδικοφανής προσφυγή ή δεν στηρίζεται σε έναν από τους λόγους της παρ. 5, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου, χωρίς εξέταση της ουσιαστικής βασιμότητάς της.

9. Οι ενδικοφανείς προσφυγές, οι αποφάσεις επ' αυτών και κάθε σχετικό στοιχείο τεκμηρίωσης τηρούνται στο Πληροφοριακό Σύστημα και παραμένουν διαθέσιμα για σκοπούς διαχείρισης, επαλήθευσης και ελέγχου του Προγράμματος.

18. ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΝΑΧΩΡΗΣΗ

1. Μετά την έκδοση εγκριτικής «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» σύμφωνα με τις παρ. 1 και 3 του άρθρου 14 της παρούσας Πρόσκλησης, οι Ωφελούμενοι ή οι κατά περίπτωση Εκπρόσωποί τους αποκτούν πρόσβαση στο Μητρώο Προσωπικών Βοηθών του άρθρου 29 της ΚΥΑ υπ' αριθμ. 18867/2026 (Β' 5050), για τον σκοπό αναζήτησης, επικοινωνίας και επιλογής ενός ή περισσότερων Προσωπικών Βοηθών, για τις πάγιες και έκτακτες ανάγκες τους.

2. Ο Ωφελούμενος επιλέγει μεταξύ είτε (α) ωριαίας Προσωπικής Βοήθειας από έναν (1) έως και τέσσερις (4) Προσωπικούς Βοηθούς και κατανέμει ελεύθερα σε αυτούς το ποσό Προσωπικής Βοήθειας που του έχει διατεθεί, είτε (β) Προσωπικής Βοήθειας από έναν (1) Προσωπικό Βοηθό, που παρέχεται σε καθεστώς συνοίκησης.

3. Η παροχή Προσωπικής Βοήθειας σε καθεστώς συνοίκησης προϋποθέτει ότι το ποσό που έχει απονεμηθεί μηνιαίως στον Ωφελούμενο με την «Απόφασης ένταξης και απονομής ποσού Προσωπικής Βοήθειας» του άρθρου 14 της παρούσας είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το άθροισμα της μηνιαίας αποζημίωσης του άρθρου 20 της παρούσας και της οικονομικής ενίσχυσης του άρθρου 21 της παρούσας.

4. Δεν επιτρέπεται η παροχή Προσωπικής Βοήθειας από πρόσωπο που συνδέεται με τον Ωφελούμενο με σχέση γάμου, συμφώνου συμβίωσης, συγγένεια α' ή β' βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας

και σε κάθε περίπτωση με μέλος του Νοικοκυριού του Ωφελούμενου ή με τον Εκπρόσωπό του. Κατ΄ εξαίρεση του πρώτου εδαφίου, ωφελούμενοι δύνανται να συνδεθούν με προσωπικό βοηθό των συγκεκριμένων κατηγοριών, αν κατοικούν μόνιμα σε ορεινούς ή νησιωτικούς δήμους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 8 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α’ 103), των οποίων ο πληθυσμός δεν υπερβαίνει τους πέντε χιλιάδες (5.000) κατοίκους, σύμφωνα με την πιο πρόσφατη απογραφή της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Για την εφαρμογή του προηγούμενου εδαφίου, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 3 της παρούσας.

5. Δεν επιτρέπεται η αμοιβαία ανταλλαγή προσώπων της παρ. 4 για αξιοποίηση τους ως Προσωπικών Βοηθών μεταξύ διαφορετικών Ωφελούμενων του Προγράμματος.

6. Ο έλεγχος των οριζόμενων στις παρ. 4 και 5 πραγματοποιείται αυτόματα με διασταύρωση με τα δεδομένα που τηρούνται από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, στο Μητρώο Πολιτών, στο Πληροφοριακό Σύστημα ή σε οποιαδήποτε άλλη ψηφιακή βάση δεδομένων είναι πρόσφορη για τέτοιον έλεγχο καθώς και με τα δεδομένα που περιέχονται στην υπεύθυνη δήλωση της παρ.9 του παρόντος άρθρου.

7. Δεν επιτρέπεται να συμβάλλεται ταυτόχρονα ο Ωφελούμενος του Προγράμματος με περισσότερα από τέσσερα (4) συμφωνητικά ωριαίας προσωπικής βοήθειας. Δεν επιτρέπεται ο Ωφελούμενος του Προγράμματος να συμβάλλεται με άλλον Προσωπικό Βοηθό, εάν έχει συμβληθεί ήδη με Προσωπικό Βοηθό υπό καθεστώς συνοίκησης.

8. Για την παροχή Προσωπικής Βοήθειας σε Ωφελούμενους για τους οποίους έχει κριθεί ότι δεν δύνανται να καθοδηγούν τον Προσωπικό Βοηθό τους οι ίδιοι, απαιτείται ο Προσωπικός Βοηθός να διαθέτει προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών προς άτομα με αναπηρία τουλάχιστον ενός (1) έτους.

9. Η επιλογή Προσωπικού Βοηθού δηλώνεται στο Πληροφοριακό Σύστημα, στο οποίο αναρτάται προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο συνυπογράφεται από τον Ωφελούμενο και τον Προσωπικό Βοηθό. Για τον σκοπό αυτό, ο Προσωπικός Βοηθός υποχρεούται να υποβάλει στο Πληροφοριακό Σύστημα τη συμφωνία του με τον Ωφελούμενο και να δηλώσει τα γενικά στοιχεία της συμφωνίας αυτής. Ο Ωφελούμενος υποχρεούται να επιβεβαιώσει τα στοιχεία αυτά. Με την επιφύλαξη του δεύτερου εδαφίου της παρ. 4 του παρόντος άρθρου, αμφότεροι δηλώνουν υπευθύνως κατά την έννοια του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α’ 75) ότι δεν τελούν μεταξύ τους σε σχέση γάμου, συμφώνου συμβίωσης, συγγένειας α’ ή β’ βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, ότι δεν αποτελούν μέλη του ίδιου Νοικοκυριού κατά την έννοια του παρόντος και ότι ο Προσωπικός Βοηθός δεν είναι Εκπρόσωπος του Ωφελούμενου.

10. Σε περίπτωση ένταξης του Ωφελούμενου στην κατηγορία β) της παρ. 13 του άρθρου 10 της παρούσας, και σε κάθε περίπτωση ύπαρξης Εκπροσώπου, το συμφωνητικό καταρτίζεται μεταξύ του Εκπροσώπου και του Προσωπικού Βοηθού. Οι Εκπρόσωποι υποβάλουν δήλωση εκπροσώπησης στο Πληροφοριακό Σύστημα, η οποία ελέγχεται και εγκρίνεται από το Τμήμα Ατόμων με Αναπηρία, της Διεύθυνσης Πολιτικών Ατόμων με Αναπηρία, της Γενικής Διεύθυνσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας. Η σχέση εκπροσώπησης δύναται να εντοπίζεται και να ελέγχεται και αυτεπαγγέλτως, μέσω διασταύρωσης με ψηφιακές βάσεις δεδομένων του δημοσίου, διαλειτουργικώς ή μη, συμπεριλαμβανομένου του Μητρώου Φορολογουμένων της Α.Α.Δ.Ε.

11. Με την κατάρτιση συμφωνητικού σύμφωνα με την παρ. 9 του παρόντος άρθρου, ο Ωφελούμενος καθίσταται εργοδότης του Προσωπικού Βοηθού, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 20 της παρούσας Πρόσκλησης.

12. Οποιοδήποτε από τα μέρη μπορεί να υπαναχωρήσει αζημίως, ενημερώνοντας τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πρωτύτερα το άλλο μέρος με έγγραφο ή ηλεκτρονικό μέσο. Η υπαναχώρηση υποβάλλεται στον Ο.Π.Ε.Κ.Α. μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος από το πρόσωπο που υπαναχωρεί. Η μη τήρηση της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου από μέρους του Προσωπικού Βοηθού δύναται να επιφέρει την διαγραφή του από το Μητρώο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 30 της ΚΥΑ υπ' αριθμ. 18867/2026 (Β' 5050).

13. Συμφωνητικά που δεν παράγουν ώρες ή ημέρες Προσωπικής Βοήθειας για τρεις (3) συνεχόμενους μήνες, ακυρώνονται αυτοδίκαια και αυτόματα από το Πληροφοριακό Σύστημα, με σχετική με την αιτία ακύρωσης, επισήμανση.

14. Το συμφωνητικό παροχής προσωπικής βοήθειας, κάθε τροποποίηση ή λύση αυτού, καθώς και κάθε δήλωση υπαναχώρησης, καταχωρίζονται στο Πληροφοριακό Σύστημα και τηρούνται για σκοπούς διαχείρισης, επαλήθευσης και ελέγχου του Προγράμματος.

19. ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ

1. Στην περίπτωση ωριαίας παροχής Προσωπικής Βοήθειας, αυτή παρέχεται έως οκτώ (8) ώρες ημερησίως και έως σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως ανά Προσωπικό Βοηθό. Ο κάθε Προσωπικός Βοηθός δικαιούται έως οκτώ (8) ημέρες ανά μήνα να απέχει από παροχή Προσωπικής Βοήθειας. Σε κάθε περίπτωση, ο συνολικός αριθμός ωρών παροχής Προσωπικής Βοήθειας, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εκατόν ογδόντα τέσσερις (184) ώρες ανά πλήρη μήνα.

2. Η απασχόληση σε καθεστώς συνοίκησης δεν συνεπάγεται αφ' εαυτής συνεχή παροχή προσωπικής βοήθειας, ούτε διαρκή ετοιμότητα του Προσωπικού Βοηθού. Ο Ωφελούμενος οφείλει να διασφαλίζει στον Προσωπικό Βοηθό επαρκείς περιόδους ημερήσιας και εβδομαδιαίας ανάπαυσης, σύμφωνα με τις γενικές αρχές της εργατικής νομοθεσίας.

3. Ο Ωφελούμενος ή κατά περίπτωση ο Εκπρόσωπός του υποχρεούται να καλύπτει με ίδιους πόρους (α) τυχόν έξοδα μετακίνησης κατά την διάρκεια της παροχής Προσωπικής Βοήθειας και (β) σε περίπτωση ταξιδιού, έξοδα διαμονής και διατροφής του Προσωπικού Βοηθού του.

4. Σε περίπτωση προσωρινής μεταβολής του τόπου παροχής της προσωπικής βοήθειας, ο Ωφελούμενος ή, κατά περίπτωση, ο Εκπρόσωπός του και ο Προσωπικός Βοηθός υποχρεούνται να καταχωρίζουν στο Πληροφοριακό Σύστημα, πριν από την έναρξή της, τον τόπο παροχής της υπηρεσίας και τη διάρκειά της. Η πληροφορία αυτή τηρείται για σκοπούς παρακολούθησης, επαλήθευσης και ελέγχου του Προγράμματος.

5. Στην περίπτωση παροχής Προσωπικής Βοήθειας σε καθεστώς συνοίκησης ο Ωφελούμενος ή κατά περίπτωση ο Εκπρόσωπός του οφείλει να διασφαλίζει αξιοπρεπείς και ασφαλείς συνθήκες

διαβίωσης για τον Προσωπικό Βοηθό, ιδίως με την παροχή αυτοτελούς επιπλωμένου δωματίου, πρόσβασης σε κατάλληλες εγκαταστάσεις υγιεινής, επαρκούς διατροφής και συνθηκών που διασφαλίζουν την ιδιωτικότητα και την ανάπαυσή του. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου συνιστά παράβαση των όρων του Προγράμματος και δύναται να αποτελέσει αντικείμενο καταγγελίας σύμφωνα με το άρθρο 22 της παρούσας.

6. Παροχή Προσωπικής Βοήθειας που αντιστοιχεί σε ποσό μεγαλύτερο του ποσού που έχει απονεμηθεί στον Ωφελούμενο ή υπερβαίνει τα όρια του παρόντος άρθρου, ή παροχή υπηρεσίας ή έργου με περιεχόμενο άλλο από το περιγραφόμενο στο άρθρο 1 της παρούσας Πρόσκλησης, επαφίεται σε συμφωνία μεταξύ των μερών, τηρουμένων των ισχυόντων νόμων και αποζημιώνεται από τον Ωφελούμενο ή κατά περίπτωση ο Εκπρόσωπός του με ίδιους πόρους. Οι σχετικές δαπάνες δεν είναι επιλέξιμες προς χρηματοδότηση στο πλαίσιο του Προγράμματος και δεν δύνανται να βαρύνουν τη συγχρηματοδοτούμενη πράξη.

20. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΟΥΣ

1. Το ποσό που ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. καταβάλλει για λογαριασμό του Ωφελούμενου στους Προσωπικούς Βοηθούς σε καθεστώς ωριαίας απασχόλησης ανέρχεται σε μικτά:

(α) έξι (6,00€) ευρώ ανά πραγματική ώρα προσωπικής βοήθειας για τις περιπτώσεις που ο Ωφελούμενος έχει κριθεί ότι έχει μικρή ή μέτρια ανάγκη,

(β) σε έξι ευρώ και πενήντα λεπτά (6,50€) ανά πραγματική ώρα προσωπικής βοήθειας για την περίπτωση που ο Ωφελούμενος έχει κριθεί ότι έχει μεγάλη ανάγκη, και

(γ) σε επτά ευρώ (7,00€) ανά πραγματική ώρα προσωπικής βοήθειας για την περίπτωση που ο Ωφελούμενος έχει κριθεί ότι έχει απόλυτη και διαρκή εξάρτηση.

2. Στην περίπτωση παροχής Προσωπικής Βοήθειας σε καθεστώς συνοίκησης, το ποσό που ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. καταβάλλει για λογαριασμό του Ωφελούμενου στους Προσωπικούς Βοηθούς ανέρχεται σε χίλια διακόσια ευρώ (1.200,00€) μικτά μηνιαίως και περιλαμβάνει και τις ημέρες ανάπαυσης. Σε περίπτωση παροχής Προσωπικής Βοήθειας σε καθεστώς συνοίκησης, για διάστημα μικρότερο του μήνα, η αποζημίωση και η οικονομική ενίσχυση του άρθρου 21 της παρούσης μειώνονται ώστε να αντιστοιχεί αναλογικώς στις ημέρες παροχής Προσωπικής Βοήθειας.

3. Τα ποσά που καταβάλει ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. κατά το παρόν άρθρο στους Προσωπικούς Βοηθούς για λογαριασμό των Ωφελούμενων εξομοιώνονται πλήρως, για την εφαρμογή των διατάξεων περί κατάσχεσης και συμψηφισμού, με μισθούς και συντάξεις.

4. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. καταβάλει τα ποσά των παραγράφων 1 και 2 στους Προσωπικούς Βοηθούς για λογαριασμό των Ωφελούμενων, εφαρμοζόμενων αναλογικώς της περ. β' της παρ. 3 του άρθρου 20 και του άρθρου 21 του ν. 3863/2010 (Α' 115) περί εργοσήμου. Για τους σκοπούς αναλογικής εφαρμογής και μόνο για αυτήν, ως εργοδότης νοείται ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. και ως ασφαλισμένος νοείται ο Προσωπικός Βοηθός. Η ανωτέρω αναλογική εφαρμογή αποσκοπεί αποκλειστικά στην υλοποίηση της διαδικασίας καταβολής της αποζημίωσης και των ασφαλιστικών εισφορών και δεν συνεπάγεται την απόκτηση από τον Ο.Π.Ε.Κ.Α. της ιδιότητας του εργοδότη, ούτε τη δημιουργία εργασιακής, ασφαλιστικής ή άλλης έννομης σχέσης μεταξύ αυτού και του Προσωπικού Βοηθού.

5. Ο Προσωπικός Βοηθός οφείλει να καταχωρεί στο Πληροφοριακό Σύστημα σε περίπτωση συνοίκησης τις ημέρες απασχόλησης και σε περίπτωση ωριαίας παροχής Προσωπικής Βοήθειας και τις ώρες και τις ημέρες παροχής Προσωπικής Βοήθειας κάθε εβδομάδας που διανύθηκε, έως την Τετάρτη της επόμενης εβδομάδας. Ο Ωφελούμενος ή κατά περίπτωση ο Εκπρόσωπός του οφείλει να επιβεβαιώνει τα δεδομένα αυτά έως την ακόλουθη Κυριακή. Σε περίπτωση τεχνικού προβλήματος του Πληροφοριακού Συστήματος, που εμποδίζει την καταχώρηση, η προθεσμία παρατείνεται κατά τον χρόνο που συνέτρεχε το τεχνικό πρόβλημα.

6. Το Πληροφοριακό Σύστημα δεν επιτρέπει την καταχώρηση και έγκριση ωρών που υπερβαίνουν:

(α) το ποσό που έχει απονεμηθεί μηνιαίως στον Ωφελούμενο, σε περίπτωση Προσωπικής Βοήθειας σε καθεστώς ωριαίας απασχόλησης,

(β) τα όρια που τίθενται στις παρ. 1 του άρθρου 19 της παρούσας.

7. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. στο πλαίσιο του Προγράμματος καταβάλει αποκλειστικά τις αποζημιώσεις για τις ώρες ή τις ημέρες που δηλώνονται από τους Προσωπικούς Βοηθούς και επιβεβαιώνονται από τους Ωφελούμενους. Πέραν των αποζημιώσεων αυτών ουδεμία άλλη αμοιβή ή αποζημίωση ή οποιαδήποτε άλλη παροχή δεν καταβάλλεται στους Προσωπικούς Βοηθούς και στους Ωφελούμενους, στο πλαίσιο του προγράμματος και μετά την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων διοικητικών ελέγχων του Προγράμματος.

8. Τα συνολικά ποσά της παροχής Προσωπικής Βοήθειας στους Προσωπικούς Βοηθούς καθώς και της οικονομικής ενίσχυσης του άρθρου 21 της παρούσας Πρόσκλησης καταβάλλονται ως εξής:

(α) Για τους Προσωπικούς Βοηθούς με πίστωση του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο είναι δικαιούχοι, η οποία θα γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής του εργοσήμου από εμπορικές τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα και υποστηρίζουν μαζική (συνολική και όχι ατομική) έκδοση και εξαργύρωση εργοσήμου με χρήση ηλεκτρονικού αρχείου.

(β) Για τους Ωφελούμενους, με πίστωση τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο είναι δικαιούχοι, η οποία θα γίνεται ηλεκτρονικά από την Τράπεζα της Ελλάδος μέσω της ΔΙΑΣ Α.Ε.

Για τον σκοπό αυτόν, τα πρόσωπα των παραπάνω περιπτώσεων δηλώνουν διεθνή αριθμό τραπεζικού λογαριασμού (IBAN) πιστωτικού ιδρύματος που λειτουργεί στην Ελλάδα.

9. Μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος παράγονται αυτοματοποιημένα αναλυτικές καταστάσεις πληρωμής α) Προσωπικών Βοηθών, και β) Ωφελούμενων, με όλα τα απαραίτητα στοιχεία (Ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ΑΜΚΑ, ΑΦΜ, αριθμό εγκριτικής απόφασης, IBAN, χρονικό διάστημα πληρωμής (ώρες, ημέρες, μεικτό ποσό, καθαρό ποσό, κρατήσεις), οι οποίες παράγονται ηλεκτρονικά με τα στοιχεία που προκύπτουν από (α) τα στοιχεία του ιδιωτικού συμφωνητικού μεταξύ του Ωφελούμενου ή κατά περίπτωση του Εκπροσώπου του και του Προσωπικού Βοηθού, (β) την εγκριτική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Ο.Π.Ε.Κ.Α. του άρθρου 14 της παρούσας, (γ) τα όρια που τίθενται με την παρούσα (παρ. 1 του άρθρου 19) και (δ) τις επιβεβαιώσεις της παρ. 1 του παρόντος.

10. Μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος παράγεται επίσης, συγκεντρωτική κατάσταση πληρωμής όλων των ανωτέρω, με το συνολικό ποσό των αποζημιώσεων των Προσωπικών Βοηθών και των οικονομικών ενισχύσεων των Ωφελούμενων, την κατανομή των πληρωμών ανά τράπεζα (αριθμός

πιστώσεων και ποσά) και την αμοιβή της τράπεζας, εφόσον συντρέχει τέτοια περίπτωση, για την υλοποίηση της πληρωμής.

Η ως άνω συγκεντρωτική κατάσταση πληρωμής, μετά την εκτύπωσή της, διαβιβάζεται με υπογραφή από την αρμόδια Υπηρεσία Πληροφορικής ή τον ανάδοχο του έργου στον Ο.Π.Ε.Κ.Α., βεβαιώνοντας για την ορθότητα και πληρότητα, τόσο αυτής, όσο και των αναλυτικών καταστάσεων πληρωμής, σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει το Πρόγραμμα και τις οδηγίες του Φορέα Υλοποίησης και εν συνεχεία, υπογράφεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος διαχείρισης μητρώων και προγραμμάτων υπηρεσιών σε άτομα με αναπηρία της Διεύθυνσης Παροχών, Υπηρεσιών και Μητρώων Ατόμων με Αναπηρία του Ο.Π.Ε.Κ.Α. και τον Προϊστάμενο της ίδιας Διεύθυνσης ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους και αποστέλλονται στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Ο.Π.Ε.Κ.Α.

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, κατόπιν ελέγχου των ανωτέρω καταστάσεων, εκκαθαρίζει τη δαπάνη και εκδίδει τα αντίστοιχα Χρηματικά Εντάλματα και μεριμνά για την πληρωμή τους.

10. Οι αναλυτικές και συγκεντρωτικές καταστάσεις πληρωμής, τα στοιχεία καταχώρισης και επιβεβαίωσης της παροχής προσωπικής βοήθειας, τα στοιχεία εκκαθάρισης και κάθε σχετικό στοιχείο τεκμηρίωσης των πληρωμών τηρούνται στο Πληροφοριακό Σύστημα και στα αρχεία του Ο.Π.Ε.Κ.Α. και παραμένουν διαθέσιμα για σκοπούς διαχείρισης, επαλήθευσης και ελέγχου του Προγράμματος από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

21. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

1. Στην περίπτωση παροχής Προσωπικής Βοήθειας σε καθεστώς συνοίκησης ο Ωφελούμενος δικαιούται οικονομική ενίσχυση διακοσίων πενήντα ευρώ (250,00€) μηνιαίως.

2. Η οικονομική ενίσχυση της παρ. 1 καταβάλλεται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Α., νοείται ως προνοιακή παροχή σε χρήμα σε άτομα με αναπηρία κατά την έννοια του ν. 4520/2018 (Α΄30) και εφαρμόζεται το άρθρο 81 του ν. 4611/2019 (Α΄ 73).

3. Η καταβολή της οικονομικής ενίσχυσης πραγματοποιείται βάσει των στοιχείων παροχής προσωπικής βοήθειας και συνοίκησης που έχουν καταχωριστεί και επιβεβαιωθεί στο Πληροφοριακό Σύστημα σύμφωνα με τους όρους του Προγράμματος.

22. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑ

1.Επίπεδο-είδος ελέγχου προς Δικαιούχο και Αρμόδια Όργανα Ελέγχου:

α. Διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις, οι οποίες διενεργούνται από τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το εφαρμοζόμενο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων (ΣΔΕ) του ΕΣΠΑ 2021-2027.

β. Έλεγχοι, οι οποίοι διενεργούνται από την Αρχή Ελέγχου (ΕΔΕΛ), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4914/2022 (Α’ 61), όπως αυτός ισχύει και το εφαρμοζόμενο ΣΔΕ του ΕΣΠΑ 2021-2027.

γ. Έλεγχοι οι οποίοι διενεργούνται από τα αρμόδια ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα.

δ. Επιτόπιοι έλεγχοι του Δικαιούχου της δράσης- Ο.Π.Ε.Κ.Α., οι οποίοι διενεργούνται στους χώρους όπου παρέχεται η υπηρεσία. Στο πλαίσιο αυτών των ελέγχων, που πραγματοποιούνται δειγματοληπτικά ή μετά από έγγραφη καταγγελία, εξετάζεται η διαπίστωση της παροχής υπηρεσίας και η συμμόρφωση με τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής στη δράση, όπως καθορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, στην υπ' αριθμ. 18867/2026 ΚΥΑ (Β' 5050), στην παρούσα Πρόσκληση και στα συμφωνητικά που έχουν συναφθεί. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. συγκροτεί με απόφασή του τα κλιμάκια που θα προβούν στους επιτόπιους αυτούς ελέγχους. Τα κλιμάκια των ελέγχων, διαθέτουν μαζί τους τη σχετική έγγραφη εντολή ελέγχου.

2. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. δύναται να διενεργεί περιοδικούς ή έκτακτους ελέγχους για τη διαπίστωση της συνέχισης πλήρωσης των προϋποθέσεων συμμετοχής των Ωφελουμένων, των Εκπροσώπων και των Αξιολογητών στο Πρόγραμμα. Για τον σκοπό αυτό δύναται να τους ζητά την προσκόμιση συμπληρωματικών δικαιολογητικών και να αντλεί στοιχεία μέσω διαλειτουργικότητας από πληροφοριακά συστήματα φορέων της Δημόσιας Διοίκησης.

3. Η Γ.Γ.Κ.Α.Κ.Φ. δύναται να διενεργεί περιοδικούς ή έκτακτους ελέγχους για τη διαπίστωση της συνέχισης πλήρωσης των προϋποθέσεων συμμετοχής των Προσωπικών Βοηθών στο Πρόγραμμα. Για τον σκοπό αυτό δύναται να τους ζητά την προσκόμιση συμπληρωματικών δικαιολογητικών και να αντλεί στοιχεία μέσω διαλειτουργικότητας από πληροφοριακά συστήματα φορέων της Δημόσιας Διοίκησης. Η άρνηση προσκόμισης συμπληρωματικών στοιχείων τίθεται υπόψιν της Επιτροπής Εποπτείας.

4. Οι Ωφελούμενοι, οι Εκπρόσωποί τους καθώς και οι Προσωπικοί Βοηθοί υποχρεούνται να αποδέχονται και να διευκολύνουν επιτόπιους ελέγχους στο χώρο παροχής Προσωπικής Βοήθειας από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, συμπεριλαμβανομένης της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος, της Αρχής Ελέγχου, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και κάθε άλλου αρμόδιου εθνικού ή ενωσιακού ελεγκτικού οργάνου. Τυχόν άρνηση ή παρακώλυση με οποιονδήποτε τρόπο του ελεγκτικού έργου, καθώς και διαπίστωση παράβασης των όρων του Προγράμματος καταγράφεται λεπτομερώς σε σχετικό πόρισμα των ελεγκτικών οργάνων. Η άρνηση προσκόμισης συμπληρωματικών στοιχείων τίθεται υπόψιν της Επιτροπής Εποπτείας.

5. Κατά των εκθέσεων ελέγχου οι Ωφελούμενοι υποβάλλουν αντιρρήσεις σύμφωνα με το εκάστοτε εφαρμοζόμενο θεσμικό πλαίσιο.

6. Οι Ωφελούμενοι, οι Εκπρόσωποί τους, οι Προσωπικοί Βοηθοί και οι Αξιολογητές δύνανται να υποβάλλουν στον Ο.Π.Ε.Κ.Α. καταγγελίες για λοιπούς εμπλεκόμενους του Προγράμματος, αναγόμενες στη συμπεριφορά τους και τη μη τήρηση των όρων του Προγράμματος. Τα παράπονα υποβάλλονται με τη μορφή Δελτίου Υποβολής Παραπόνων που διατίθεται στο Πληροφοριακό Σύστημα. Οι καταγγελίες διαβιβάζονται στην Επιτροπή Εποπτείας.

7. Σε περίπτωση που υπάρξει υπόνοια ή γίνει κάποια καταγγελία για τέλεση ποινικού αδικήματος, ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. διαβιβάζει τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή του στον αρμόδιο Εισαγγελέα.

8. Οι Ωφελούμενοι, οι Εκπρόσωποί τους, οι Προσωπικοί Βοηθοί και οι Αξιολογητές υποχρεούνται να διατηρούν και να παρέχουν κάθε στοιχείο και δικαιολογητικό που σχετίζεται με τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα και τις σχετικές πληρωμές εφόσον ζητηθεί από τον Ο.Π.Ε.Κ.Α., τη Διαχειριστική

Αρχή, την Αρχή Ελέγχου ή άλλο αρμόδιο εθνικό ή ενωσιακό ελεγκτικό όργανο στο πλαίσιο επαληθεύσεων και ελέγχων.

23. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και τον ν. 4624/2019, Υπεύθυνος Επεξεργασίας ορίζεται ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. (για το σύνολο του Πληροφοριακού Συστήματος), ενώ για το Μητρώο Προσωπικών Βοηθών ορίζονται ως από κοινού υπεύθυνοι επεξεργασίας ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. και η Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υ.ΚΟΙ.Σ.Ο.

2. Ως σκοποί επεξεργασίας των δεδομένων ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Η διεκπεραίωση των αιτήσεων,

β) ο έλεγχος επιλεξιμότητας,

γ) η παρακολούθηση υλοποίησης, και

δ) η τήρηση νομικών υποχρεώσεων.

Τα δεδομένα τηρούνται για δέκα (10) έτη από την ολοκλήρωση της αντίστοιχης διαδικασίας.

Η τήρηση των δεδομένων πραγματοποιείται με την επιφύλαξη των υποχρεώσεων διατήρησης στοιχείων και δικαιολογητικών που προβλέπονται από το εφαρμοζόμενο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ), το ενωσιακό δίκαιο και το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων πράξεων του ΕΣΠΑ 2021-2027.»

3. Τα δεδομένα αντλούνται τόσο απευθείας από τα υποκείμενα όσο και μέσω αυτόματης διαδικασίας από πληροφοριακά συστήματα φορέων Δημοσίου (ΑΑΔΕ, Μητρώο Πολιτών, e-ΕΦΚΑ, ΕΡΓΑΝΗ, ΔΥ.Π.Α.) μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας.

4. Τα υποκείμενα διατηρούν δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής των δεδομένων του και υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr). Επικοινωνία με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων: dpo@opeka.gr.

5. Με την υποβολή αίτησης, οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν ότι ενημερώθηκαν για την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων των ευαίσθητων, για τους σκοπούς υλοποίησης του Προγράμματος.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Ο.Π.Ε.Κ.Α.

ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ ΑΤΣΑΒΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Ερωτηματολόγιο Ατομικών Συνθηκών (WHODAS 2.0)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Ερωτηματολόγιο ατομικών συνθηκών διαβίωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ (WHODAS 2.0)

Κατά τις τελευταίες 30 ημέρες, πόση δυσκολία είχε ο Αξιολογούμενος:						
Κατανόηση και επικοινωνία						
1.1	Να συγκεντρώνεστε για να κάνετε κάτι για 10 λεπτά;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
1.2	Να θυμάστε να κάνετε σημαντικά πράγματα;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
1.3	Να αναλύετε και να βρί-σκετε λύσεις σε προ-βλήματα στην καθημε-ρινή ζωή;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
1.4	Να μαθαίνετε ένα/μια νέο/νέα καθήκον/δεξιό-τητα, για παράδειγμα, να μάθετε πώς να φτά-σετε σε μια νέα τοποθε-σία;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
1.5	Να κατανοείτε γενικώς τι λένε οι άνθρωποι;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
1.6	Να ξεκινάτε και να δια-τηρείτε μια συζήτηση;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
Κινητικότητα						
2.1	Να στέκεστε όρθιος/α για μεγάλα διαστήματα όπως για 30 λεπτά;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
2.2	Να σηκώνεστε όρθιος από καθιστή θέση;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
2.3	Να κινήστε μέσα στο σπίτι σας;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
2.4	Να φεύγετε από το σπίτι σας;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
2.5	Να περπατάτε μια με-γάλη απόσταση όπως ένα χιλιόμετρο [ή ισοδύ-ναμο αυτού];	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
Αυτοφροντίδα						
3.1	Να πλένετε ολόκληρο το σώμα σας;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
3.2	Να ντύνεστε;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
3.3	Να τρώτε;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης
3.4	Να μένετε μόνος/η για λίγες ημέρες;	Καμία/ Κα-θόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή α-δυναμία εκτέ-λεσης

Συναναστροφές/Κοινωνικές επαφές						
4.1	Να συναναστρέφεστε με ανθρώπους που δεν γνωρίζετε;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
4.2	Να διατηρείτε μια φιλία;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
4.3	Να συναναστρέφεστε με άτομα του στενού σας περιβάλλοντος;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
4.4	Να κάνετε νέους φίλους;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
4.5	Να είστε σεξουαλικά δραστήριοι;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
Δραστηριότητες ζωής						
5.1	Να φροντίζετε τις οικιακές σας υποχρεώσεις (φροντίδα του νοικοκυριού);	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
5.2	Να εκτελείτε καλά τις σημαντικότερες οικιακές σας εργασίες;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
5.3	Να εκτελείτε όλες τις απαραίτητες οικιακές εργασίες που έπρεπε να κάνετε;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
5.4	Να εκτελείτε τις οικιακές εργασίες τόσο γρήγορα όσο απαιτείται;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
5.5	Στην καθημερινή σας εργασία ή στο σχολείο;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
5.6	Να εκτελείτε καλά τα σημαντικότερα εργασιακά/σχολικά καθήκοντά σας;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
5.7	Να εκτελείτε όλη την εργασία που πρέπει να κάνετε;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
5.8	Να εκτελείτε την εργασία σας τόσο γρήγορα όσο απαιτείται;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
Συμμετοχή στην κοινωνία						
6.1	Πόσο μεγάλο πρόβλημα είχατε να συμμετέχετε σε δραστηριότητες της κοινότητας (για παράδειγμα, εορτές, θρησκευτικές ή άλλες δραστηριότητες) με τον ίδιο τρόπο που μπορεί ο καθένας;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης

6.2	Πόσο μεγάλο πρόβλημα είχατε λόγω φραγμών ή εμποδίων στο περιβάλλον σας;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
6.3	Πόσο μεγάλο πρόβλημα είχατε να ζείτε με αξιοπρέπεια λόγω των στάσεων και των ενεργειών των άλλων;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
6.4	Πόσο χρόνο αφιερώσατε εσείς για την κατάσταση της υγείας σας ή για τις συνέπειες που επέφερε;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
6.5	Πόσο έχετε επηρεαστεί εσείς συναισθηματικά από την κατάσταση της υγείας σας;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
6.6	Σε τι βαθμό η υγεία σας εξαντλεί τους οικονομικούς πόρους σας ή της οικογένειάς σας;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
6.7	Πόσο μεγάλο πρόβλημα είχε η οικογένειά σας λόγω των προβλημάτων υγείας σας;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
6.8	Πόσο μεγάλο πρόβλημα είχατε να κάνετε πράγματα από μόνοι σας για την προσωπική σας χαλάρωση ή ευχαρίστηση;	Καμία/ Καθόλου	Ήπια	Μέτρια	Σοβαρή	Μέγιστη ή αδυναμία εκτέλεσης
7.1	Συνολικά, κατά τις τελευταίες 30 ημέρες, για πόσες ημέρες ήταν παρούσες αυτές οι δυσκολίες;				Καταγραφή αριθμού ημερών _____	
7.2	Κατά τις τελευταίες 30 ημέρες, για πόσες ημέρες ήσασταν εντελώς ανίκανος/η να ασκήσετε τις συνήθεις δραστηριότητές σας ή να εργαστείτε λόγω οποιασδήποτε κατάστασης της υγείας;				Καταγραφή αριθμού ημερών _____	
7.3	Κατά τις τελευταίες 30 ημέρες, χωρίς να υπολογίζετε τις ημέρες που ήσασταν εντελώς ανίκανος/η, για πόσες ημέρες σταματήσατε ή μειώσατε τις συνήθεις δραστηριότητές σας ή την εργασία σας λόγω οποιασδήποτε κατάστασης της υγείας;				Καταγραφή αριθμού ημερών _____	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ

Πρόγραμμα «Προσωπικός Βοηθός για Άτομα με Αναπηρία»

1. **Ποιος συμπληρώνει αυτή τη φόρμα;**

   Εγώ ο ίδιος ο αιτών
   Ο δικαστικός συμπαραστάτης του αιτούντος
   Τρίτο άτομο καθ΄ υπόδειξή του αιτούντος
   Άλλος οικείος του αιτούντος, για λογαριασμό του

2. **Τελείτε σε δικαστική συμπαράσταση;**

   Ναι
   Όχι

3. **Πότε αποκτήσατε αναπηρία;**

   Εκ γενετής
   Στην ηλικία των ..... ετών

4. **Είστε κλινήρης;**

   Ναι
   Όχι

5. **Έχετε επαφή με το περιβάλλον;**

   Ναι
   Όχι

6. **Διαμένετε:**

   Σε κατοικία
   Σε ΣΥΔ (Στέγη Υποστηριζόμενης Διαβίωσης)
   Άλλο

7. **Αποφασίζετε ή συναποφασίζετε με τους υπόλοιπους ενήλικες για θέματα του νοικοκυριού σας;**

   Ναι, αποφασίζω μόνος μου / ισότιμα με τους άλλους ενηλίκους
   Όχι αρκετά
   Δεν συμμετέχω καθόλου στη λήψη αποφάσεων

8. **Αποφασίζετε εσείς για ζητήματα της δικής σας καθημερινότητας;**

   Ναι
   Όχι, αν και θα μπορούσα
   Όχι, δεν θα μπορούσα

9. Ποιο επίπεδο εκπαίδευσης έχετε ολοκληρώσει;

Αναλφάβητος/η
Δημοτικό
Γυμνάσιο
Λύκειο – ΕΠΑΛ
ΕΕΕΕΚ
ΕΝΕΕΓΥΛ
ΙΕΚ, Τεχνική Σχολή, Σχολή ΔΥΠΑ
Πανεπιστήμιο
Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό

10. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Δεν εργάστηκα ποτέ
Δεν εργάζομαι
Εργάζομαι
Είμαι συνταξιούχος

11. Πόσο συχνά βγαίνετε από το σπίτι;

Καθημερινά
Συχνά (2-3 φορές την εβδομάδα)
Σπάνια (1-2 φορές το μήνα)
Ακόμα πιο σπάνια
Ποτέ

12. Χρειάζεστε Προσωπικό Βοηθό;

ΝΑΙ σε τακτική/καθημερινή βάση
ΝΑΙ περιστασιακά/εκτάκτως
ΟΧΙ

13. Ποιος σας βοηθά μέχρι τώρα;

Μέλη της οικογένειας
Φίλοι
Οργανωμένοι εθελοντές
Επαγγελματίας Προσωπικός Βοηθός / φροντιστής

14. ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ ΧΡΕΙΑΖΕΣΤΕ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΒΟΗΘΟ;

Ατομική φροντίδα (προετοιμασία γεύματος, σίτιση, ένδυση, προσωπική υγιεινή)
Οικιακή βοήθεια (δουλειές σπιτιού, ψώνια)
Μετακινήσεις εκτός σπιτιού
Υποστήριξη στην εργασία μου ή για τις σπουδές μου ή για διεκπεραίωση υποθέσεων με υπηρεσίες, σε ιατρικές επισκέψεις κλπ
Δραστηριότητες ελεύθερου χρόνου και συμμετοχής στην κοινωνική ζωή